

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования города Енисейска»

ПРИКАЗ

22.10.2025 г.

г. Енисейск

№ 208-п

О подготовке и проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 6778 «Об утверждении порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиады школьников», в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 5 ноября по 9 декабря 2025 года в общеобразовательных учреждениях муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников для учащихся 7-11 классов по всем общеобразовательным предметам (далее – Олимпиада) согласно организационно-технологической модели проведения Олимпиады (приложение 1).

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета Олимпиады (приложение 2).

2.2. Состав предметно-методических комиссий (жюри) Олимпиады (приложение 3).

2.3. Состав апелляционной комиссии Олимпиады (приложение 4).

2.4. Список общественных наблюдателей Олимпиады (приложение 5).

2.5. График и место проведения Олимпиады (приложение 6).

2.6. Инструкцию по кодированию работ Олимпиады (приложение 7).

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

3.1. Обеспечить участие обучающихся в Олимпиаде в соответствии с организационно-технологической моделью.

3.2. Обеспечить видеонаблюдение в классных комнатах во время проведения Олимпиады.

3.3. Предоставить видеозапись в МКУ «Управление образования г.Енисейска» на электронный адрес anna.bobrysheva.76@mail.ru (по требованию).

3.4. Обеспечить санитарно-эпидемиологические условия в соответствии с требованиями к устройству, содержанию и организации

работы образовательного учреждения, утвержденными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 07.07.2020 № 24-50-05/02-8992-2020, с учетом совместного письма Роспотребнадзора и Минпросвещения России от 12.08.2020 № 02/16587-2020-21 (ГД-1192/03) «Об организации работы образовательной организации».

3.5. В случае участия в Олимпиаде обучающихся с ОВЗ организовать проведение Олимпиады с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

3.6. Оказать содействие организационному комитету Олимпиады в части проведения инструктажей педагогических работников, подготовки кабинетов с необходимым оборудованием для практических и дистанционных туров.

3.7. Обеспечить распечатку пакета заданий и подготовку оборудования для практических туров.

3.8. Сформировать и утвердить приказом по общеобразовательному учреждению списки сопровождающих педагогов – ассистентов на каждый олимпиадный тур (по два учителя, которые не ведут данный предмет и не имеют специального образования в предметной области, по которой проводится олимпиадный тур), возложить на педагогов – ассистентов ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады.

3.9. Освободить от проведения уроков ответственных в общеобразовательном учреждении (специалистов по работе с одаренными детьми) для организации дежурства во время проведения Олимпиады.

3.10. Обеспечить присутствие независимого общественного наблюдателя во время проведения Олимпиады.

3.11. Предоставить работы участников и протоколы проверки в МКУ «Управление образования г.Енисейска», ежедневные отчеты (приложение во вложении) на электронный адрес: anna.bobrysheva.76@mail.ru не позднее одного дня, следующего за днем проведения олимпиадного тура.

4. Возложить ответственность за организацию и проведение Олимпиады на ведущего специалиста Бобрышеву А.В.

5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности руководителя
МКУ «Управление образования г.Енисейска»



Н.С. Непомнящих

от 22.10.2025 № 208-п

**Организационно-технологическая модель проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
2025/26 учебного года в г.Енисейске**

1. Общие положения.

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок ВсОШ), методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году (далее – методические рекомендации), письмом Министерства высшего образования и науки Российской Федерации от 26.10.2016 № 08-2296 «О рекомендациях к сайтам всероссийской олимпиады школьников».

1.2. Основными целями муниципального этапа олимпиады являются:

- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
- отбор лиц, набравших необходимое количество баллов, в состав сборной команды г.Енисейска для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.

1.3. Муниципальный этап олимпиады проводится по 24 общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика (по профилям: «Информационная безопасность», «Робототехника», «Программирование», «Искусственный интеллект»), физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология) (по профилям: «Техника, технология и техническое творчество», «Культура дома, дизайн и технология»), основы безопасности и защиты Родины.

1.4. Организатором муниципального этапа олимпиады является МКУ «Управление образования г.Енисейска» (далее – организатор).

1.5. Для проведения муниципального этапа олимпиады организатором создается организационный комитет муниципального этапа олимпиады (далее – оргкомитет), жюри и апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

1.6. Рабочим языком муниципального этапа олимпиады является русский язык.

1.7. Взимание платы за участие в муниципальном этапе не допускается.

1.8. Форма проведения муниципального этапа олимпиады – очная.

При проведении муниципального этапа олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором муниципального этапа олимпиады по согласованию с министерством образования Красноярского края.

1.9. Участие в муниципальном этапе олимпиады является индивидуальным, олимпиадные задания выполняются участниками самостоятельно без помощи посторонних лиц.

1.10. Муниципальный этап олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным для 7–11 классов региональными предметно-методическими комиссиями. Олимпиадные задания основаны на содержании федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля).

Организатор принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их доставки в место проведения соревновательного тура.

2. Участники муниципального этапа олимпиады.

2.1. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года 7-11 классов, набравшие более 50% максимально возможного количества по каждому общеобразовательному предмету и классу (не более четырех от каждого общеобразовательного учреждения);

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в общеобразовательных учреждениях г.Енисейска.

2.2. На муниципальном этапе олимпиады участники выполняют задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе всероссийской олимпиады школьников.

2.3. Участники муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

2.4. Участники муниципального этапа олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в муниципальном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

3. Порядок проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.1. Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с Порядком ВсОШ, настоящей организационно-технологической моделью и сроками, определенными министерством образования Красноярского края.

3.2. Порядок, срок, время и место регистрации участников муниципального этапа олимпиады определяются организатором по каждому общеобразовательному предмету.

3.3. В случае участия в муниципальном этапе олимпиады участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организатором создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

В случае необходимости привлечения ассистентов для участников с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения муниципального этапа олимпиады.

3.4. Родители (законные представители) участника не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения муниципального этапа олимпиады письменно подтверждают ознакомление с Порядком ВсОШ и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организатора в сети Интернет с указанием сведений об участниках. Данные документы хранятся организатором в течение одного года с даты проведения муниципального этапа олимпиады.

3.5. Организация и проведение соревновательных туров муниципального этапа олимпиады обеспечивается организатором в соответствии с действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

3.6. При проведении соревновательного тура каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, оборудованное с учетом методических рекомендаций.

3.7. Во время проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету участник вправе:

- иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения муниципального этапа олимпиады, перечень которых содержится в методических рекомендациях;

- во время выполнения задания выходить из аудитории по уважительной причине в сопровождении представителя организатора в аудитории, при этом представитель организатора в аудитории фиксирует время отсутствия участника.

3.8. По окончании времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участники передают свои работы представителю организатора в аудитории.

3.9. В месте проведения соревновательного тура до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

- участникам выносить из аудиторий и мест проведения муниципального этапа олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

- участникам, организаторам, членам жюри использовать средства связи в местах выполнения заданий;

- лицам, обеспечивающим порядок и проведение муниципального этапа олимпиады, оказывать содействие участникам, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

3.10. В случае нарушения участником Порядка ВсОШ и (или) методических рекомендаций представитель организатора удаляет данного участника из аудитории, составив соответствующий акт.

Удаленный участник лишается права дальнейшего участия во всероссийской олимпиаде школьников по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания муниципального этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.11. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка ВсОШ и (или) методических рекомендаций представитель организатора отстраняет указанных лиц от проведения муниципального этапа олимпиады, составив соответствующий акт.

Иные лица, присутствующие при проведении соревновательного тура, допустившие нарушение Порядка ВсОШ и (или) методических

рекомендаций, удаляются из места проведения представителем организатора с составлением акта об удалении.

4. Порядок тиражирования, хранения и обработки комплектов олимпиадных заданий.

4.1. Организатором из членов оргкомитета назначается лицо, ответственное за получение и расшифровку олимпиадных заданий.

4.2. Олимпиадные задания передаются региональными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету (в распечатанном либо электронном виде) лицу, ответственному за получение и расшифровку олимпиадных заданий, в день проведения соревновательного тура. При этом лицо, получившее олимпиадные задания, несёт персональную ответственность за нераспространение содержащейся в олимпиадных заданиях информации.

4.3. После получения олимпиадных заданий лицом, ответственным за получение и расшифровку олимпиадных заданий, оргкомитетом осуществляется их тиражирование.

4.4. Тиражирование олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с применением и без применения средств автоматизации осуществляется оргкомитетом в соответствии с настоящей организационно-технологической моделью.

4.5. В момент тиражирования олимпиадных заданий могут присутствовать должностные лица Рособрнадзора, министерства образования Красноярского края.

4.6. Количество растиражированных комплектов олимпиадных заданий должно соответствовать количеству участников.

4.7. В комплект олимпиадных заданий должен входить титульный лист, бланк заданий, лист(-ы) ответа(-ов), черновики. Обработка комплектов олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому образовательному предмету, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

4.8. Хранение комплектов олимпиадных заданий после их тиражирования осуществляется в закрытых конвертах, вскрытие которых производится в момент выдачи олимпиадных заданий участникам в их присутствии на месте проведения соревновательного тура.

4.9. После окончания соревновательного тура олимпиадные работы участников подлежат кодированию (обезличиванию).

5. Порядок кодирования (обезличивания) и декодирования выполненных олимпиадных работ.

5.1. Для кодирования (обезличивания) и декодирования выполненных олимпиадных работ участников оргкомитет создает шифровальную комиссию в количестве не менее двух человек. Из числа членов шифровальной комиссии назначается председатель шифровальной комиссии, который осуществляет общее руководство работой шифровальной комиссии. Свою работу шифровальная комиссия осуществляет в специально отведенном помещении, исключая доступ посторонних лиц.

Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками олимпиады.

5.2. Председатель шифровальной комиссии получает от представителя оргкомитета, присутствующего в месте проведения муниципального этапа олимпиады, конверты с упакованными выполненными олимпиадными работами участников.

5.3. Титульные листы и бланки (листы) олимпиадных работ участников кодируются (обезличиваются) членами шифровальной комиссии.

На титульном листе каждой олимпиадной работы пишется ручкой одного цвета соответствующий шифр и дублируется на каждом листе олимпиадной работы (включая оборотную сторону, если участник продолжил на ней свой ответ). У каждого участника шифры его олимпиадных работ во всех турах не должны быть одинаковыми. Вне зависимости от выбранного технического способа кодирования шифр не должен содержать сведений, позволяющих тем или иным образом идентифицировать участника (номер школы и др.).

5.4. После кодирования (обезличивания) олимпиадной работы титульный лист снимается, а заполненные бланки ответов (листов) (включая оборотные стороны, если участник продолжил на них ответ) надежно скрепляются степлером.

В целях обеспечения прав участников на объективное оценивание и повышения прозрачности и объективности результатов муниципального этапа олимпиады члены жюри проверяют только кодированные (обезличенные) олимпиадные работы. Все страницы с указанием их авторства при кодировании (обезличивании) изымаются и проверке не подлежат.

5.5. Все титульные листы – отдельно для каждого класса и каждого тура муниципального этапа олимпиады – упаковываются в конверты и передаются председателю шифровальной комиссии, который помещает их в сейф и хранит там до проведения процедуры декодирования.

На конверте указывается следующая информация:

- предмет;
- класс (параллель, направление);
- дата проведения соревновательного тура;
- количество титульных листов.

Страницы олимпиадной работы (бланки (листы) ответов) – отдельно для каждого класса и каждого тура – упаковываются в конверты и передаются члену оргкомитета, который передает их жюри.

На конверте указывается следующая информация:

- предмет;
- класс (параллель, направление);
- дата проведения соревновательного тура;
- количество комплектов бланков (листов) ответов.

Титульные листы и оригиналы олимпиадных работ до процедуры показа работ должны храниться отдельно друг от друга.

5.6. Члены оргкомитета составляют электронную сводную таблицу, содержащую только шифры олимпиадных работ, в формате *.XLSX или

*.XLS (MS Excel). Эта таблица передается председателю/заместителю председателя жюри для работы жюри.

5.7. По завершении процедуры проверки обезличенные олимпиадные работы и обезличенные таблицы результатов передаются в оргкомитет для декодирования. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

Декодирование олимпиадных работ оргкомитетом должно быть завершено до начала процедуры показа работ.

6. Проверка, анализ и показ выполненных олимпиадных работ.

6.1. Проверку выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри по соответствующему общеобразовательному предмету.

6.2. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится муниципальный этап.

Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников жюри составляет протокол результатов и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для их декодирования.

6.3. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, министерства образования Красноярского края, представители оргкомитета, обеспечивающие работу жюри, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении муниципального этапа олимпиады, граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, предусмотренном приказом Рособрнадзора от 26.08.2022 № 924 (далее – общественные наблюдатели).

6.4. Проверенные жюри обезличенные олимпиадные работы передаются в шифровальную комиссию для декодирования и составления рейтинговой таблицы результатов участников, которая размещается на официальном сайте организатора не позднее следующего дня после ее составления.

6.5. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ. Дата, время, место и формат проведения анализа олимпиадных заданий и их решений, а также показа выполненных олимпиадных работ определяются организатором в графике проведения муниципального этапа, размещенном на официальном сайте организатора в сети Интернет.

6.6. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному

предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

6.7. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника, поданному в форме, установленной организатором, проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

6.8. Участник вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

6.9. Порядок проведения показа выполненных олимпиадных работ определяется организатором.

6.10. Во время показа работ участников в очной форме в помещениях помимо жюри могут находиться представители организатора, представители оргкомитета, технический специалист, общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Красноярского края, должностные лица Росособнадзора.

6.11. Во время показа работ в очной форме запрещено выносить олимпиадные работы участников из аудитории, выполнять фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадных работах какие-либо пометки.

6.12. Выполненные олимпиадные работы участников хранятся оргкомитетом олимпиады в течение одного года.

6.13. Хранение оригиналов выполненных письменных олимпиадных работ обеспечивается оргкомитетом.

7. Правила подачи апелляций и порядок их рассмотрения.

7.1. Участник вправе письменно подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Форма апелляции определяется организатором.

Апелляция подается участником или в образовательную организацию, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, или в образовательную организацию по месту проживания участника олимпиады, или в пункт приема апелляций, определенный организатором.

Дата, время и место приема апелляций устанавливаются организатором в графике проведения муниципального этапа олимпиады (далее – график). График размещается на сайте организатора.

Апелляция, поданная в общеобразовательное учреждение по месту проживания участника в день, определенный организатором для подачи апелляции, подлежит незамедлительному направлению в апелляционную комиссию посредством электронной/факсимильной почты либо курьером.

Участник вправе просить о рассмотрении апелляции без его участия.

7.1.1. В случае неявки участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, по уважительным причинам

(болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.1.2. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.2. Процедура рассмотрения апелляций участников устанавливается организатором.

7.3. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

7.4. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

7.5. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

7.6. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Красноярского края. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения данного требования указанные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который передается организатору.

7.7. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и с учетом изменений определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету. Победителями и призерами становятся 30% участников, занявшие верхние строчки рейтинговой таблицы.

Приложение № 2
к приказу МКУ «Управление
образования г.Енисейска»

от 22.10.2025 № 208-п

**Состав организационного комитета муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году**

1. Авдеева Т.А. – руководитель МКУ «Управление образования г.Енисейска».
2. Непомнящих Н.С. – главный специалист МКУ «Управление образования г.Енисейска».
3. Бобрышева А.В. – ведущий специалист МКУ «Управление образования г.Енисейска».
4. Усольцева Е.А. – старший методист МКУ «Управление образования г.Енисейска».
5. Карташова Т.П. - главный специалист МКУ «Управление образования г.Енисейска».

от 22.10.2025 № 208-п

**Состав предметно-методических комиссий (жюри) муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году**

№ п/п	Предмет	ФИО, должность
1	искусство (мировая художественная культура)	1. Председатель: Бурейшина Е.С., учитель МАОУ СШ № 9, 89914397180. 2. Кокорина Г.Н., учитель МБОУ СШ № 2. 3. Бажина К.А., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Касьянова В.Г., учитель МАОУ СШ № 1. 5. Усольцева С.Н., учитель МБОУ СШ № 7.
2	история обществознание право	1. Председатель: Дранишникова С.В., учитель МАОУ СШ № 9, 89504315541. 2. Жичинская О.В., учитель МБОУ СШ № 3. 3. Килина В.М., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Белоусова Л.С., учитель МБОУ СШ № 7. 5. Тюрюмина Т.А., учитель МБОУ СШ № 2.
3	география	1. Председатель: Белоусова Л.С., учитель МБОУ СШ № 7, 89831509073. 2. Чернышева О.П., учитель МБОУ СШ № 2. 3. Ермакова А.Г., учитель МАОУ СШ № 9. 4. Новолоцкая Н.В., учитель МБОУ СШ № 3. 5. Березуева Н.Ф., учитель МАОУ СШ № 1.
4	английский язык французский язык немецкий язык испанский язык китайский язык итальянский язык	1. Председатель: Мейская С.А., учитель МБОУ СШ № 2, 89836141707. 2. Дуракова О.В., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Кулигина Ю.А., учитель МАОУ СШ № 1. 4. Зыкова А.В., учитель МБОУ СШ № 3. 5. Федотова Н.А., учитель МБОУ СШ № 7.
5	основы безопасности и защиты Родины	1. Председатель: Ветрова З.А., учитель МБОУ СШ № 1, 89082133715. 2. Паршин Е.В., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Шайдурова О.А., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Воложин В.А., учитель МБОУ СШ № 3. 5. Кирьянов А.В., учитель МБОУ СШ № 2.
6	литература	1. Председатель: Гринберг М.В., учитель МАОУ СШ № 1, 89333234417. 2. Ларина О.Ю., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Хохлова М.Г., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Меркулова Л.А., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Констанц Н.А., учитель МБОУ СШ № 7.
7	русский язык	1. Председатель: Ольшевская О.А., учитель МАОУ СШ № 9, 89831535612. 2. Козмерчук С.Ф., учитель МАОУ СШ № 1. 3. Лаврентьева Н.В., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Абалмазова О.В., учитель МБОУ СШ № 2.

		5. Кузнецова Т.И., учитель МБОУ СШ № 7.
8	астрономия физика	1. Председатель: Дрозд С.П., учитель МБОУ СШ № 3, 89135936288. 2. Дорофеева А.В., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Хохлова И.В., учитель МАОУ СШ № 1. 4. Волошина Т.В., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Колотило Н.М., учитель МБОУ СШ № 7.
9	экология биология	1. Председатель: Боярченко М.В., учитель МБОУ СШ № 2, 89135809119. 2. Захарьина Л.Р., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Попова С.В., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Березуева Н.Ф., учитель МАОУ СШ № 1. 5. Чуруксаева Е.Ю., учитель МБОУ СШ № 7.
10	химия	1. Председатель: Чуруксаева Е.Ю., учитель МБОУ СШ № 7, 83919567130. 2. Захарьина Л.Р., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Новолоцкая Н.В., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Боярченко М.В., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Баженов Р.В., учитель МАОУ СШ № 1.
11	физическая культура	1. Председатель: Шайдурова О.А., учитель МБОУ СШ № 3, 89509855892. 2. Горбань Д.А., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Ветрова З.А., учитель МАОУ СШ № 1. 4. Тархова Р.Г., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Рябых Г.Н., учитель МБОУ СШ № 7.
12	труд (технология)	1. Председатель: Касьянова В.Г., учитель МАОУ СШ № 1, 89082060257. 2. Котова К.А., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Саломатина Т.В., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Семьянова О.Ю., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Усольцева С.Н., учитель МБОУ СШ № 7.
13	математика	1. Председатель: Колотило Н.М., учитель МБОУ СШ № 7, 89504361154. 2. Малыгина А.В., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Дрозд С.П., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Мерзлякова Н.С., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Эллер Н.Б., учитель МАОУ СШ № 1.
14	экономика	1. Председатель: Эллер Н.Б., учитель МАОУ СШ № 1, 89293567742. 2. Дранишникова С.В., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Килина В.М., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Тюрюмина Т.А., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Колотило Н.М., учитель МБОУ СШ № 7.
15	информатика	1. Председатель: Парфинович М.А., учитель МБОУ СШ № 2, 89535990277. 2. Яковлева Е.В., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Колобов И.А., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Баженов Р.В., учитель МАОУ СШ № 1. 5. Лебедева И.М., учитель МБОУ СШ № 7.

от 22.10.2025 № 208-п

**Состав апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в 2025/26 учебном году**

№ п/п	Предмет	ФИО, должность
1	искусство (мировая художественная культура)	1. Бажина К.А., учитель МБОУ СШ № 3. 2. Кокорина Г.Н., учитель МБОУ СШ № 2. 3. Бурейшина Е.С., учитель МАОУ СШ № 9. 4. Касьянова В.Г., учитель МАОУ СШ № 1. 5. Усольцева С.Н., учитель МБОУ СШ № 7.
2	история обществознание право	1. Паршина И.Н., учитель ЧОУ ЕПГ. 2. Жичинская О.В., учитель МБОУ СШ № 3. 3. Дранишникова С.В., учитель МАОУ СШ № 9. 4. Белоусова Л.С., учитель МБОУ СШ № 7. 5. Тюрюмина Т.А., учитель МБОУ СШ № 2.
3	география	1. Белоусова Л.С., учитель МБОУ СШ № 7. 2. Чернышева О.П., учитель МБОУ СШ № 2. 3. Ермакова А.Г., учитель МАОУ СШ № 9. 4. Новолоцкая Н.В., учитель МБОУ СШ № 3. 5. Березуева Н.Ф., учитель МАОУ СШ № 1.
4	английский язык французский язык немецкий язык испанский язык китайский язык итальянский язык	1. Дуракова О.В., учитель МАОУ СШ № 9. 2. Гончарова Е.С., учитель МБОУ СШ № 2. 3. Кулигина Ю.А., учитель МАОУ СШ № 1. 4. Ловчикова А.А., учитель МБОУ СШ № 3. 5. Тюрюмина Т.И., учитель ЧОУ ЕПГ.
5	основы безопасности и защиты Родины	1. Колосов Ю.И., учитель МБОУ СШ № 2. 2. Паршин Е.В., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Шайдурова О.А., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Воложин В.А., учитель МБОУ СШ № 3. 5. Кирьянов А.В., учитель МБОУ СШ № 2.
6	литература	1. Гринберг М.В., учитель МАОУ СШ № 1. 2. Ларина О.Ю., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Хохлова М.Г., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Меркулова Л.А., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Констанц Н.А., учитель МБОУ СШ № 7.
7	русский язык	1. Козмерчук С.Ф., учитель МАОУ СШ № 1. 2. Ольшевская О.А., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Лаврентьева Н.В., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Абалмазова О.В., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Кузнецова Т.И., учитель МБОУ СШ № 7.
8	астрономия физика	1. Пакулева Е.С., педагог-психолог МАОУ СШ № 1. 2. Дорофеева А.В., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Дрозд С.П., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Волошина Т.В., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Елфимова Т.В., заместитель директора по УВР ЧОУ ЕПГ.
9	экология	1. Березуева Н.Ф., учитель МАОУ СШ № 1.

	биология	2. Захарьина Л.Р., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Попова С.В., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Боярченко М.В., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Чуруксаева Е.Ю., учитель МБОУ СШ № 7.
10	химия	1. Баженов Р.В., учитель МАОУ СШ № 1. 2. Захарьина Л.Р., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Новолоцкая Н.В., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Боярченко М.В., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Чуруксаева Е.Ю., учитель МБОУ СШ № 7.
11	физическая культура	1. Ветрова З.А., учитель МАОУ СШ № 1. 2. Горбань Д.А., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Шайдурова О.А., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Тархова Р.Г., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Рябых Г.Н., учитель МБОУ СШ № 7.
12	труд (технология)	1. Касьянова В.Г., учитель МАОУ СШ № 1. 2. Котова К.А., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Саломатина Т.В., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Семьянова О.Ю., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Усольцева С.Н., учитель МБОУ СШ № 7.
13	математика	1. Эллер Н.Б., учитель МАОУ СШ № 1. 2. Малыгина А.В., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Дрозд С.П., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Мерзлякова Н.С., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Колотило Н.М., учитель МБОУ СШ № 7.
14	экономика	1. Эллер Н.Б., учитель МАОУ СШ № 1. 2. Дранишникова С.В., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Килина В.М., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Тюрюмина Т.А., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Колотило Н.М., учитель МБОУ СШ № 7.
15	информатика	1. Баженов Р.В., учитель МАОУ СШ № 1. 2. Яковлева Е.В., учитель МАОУ СШ № 9. 3. Колобов И.А., учитель МБОУ СШ № 3. 4. Парфинович М.А., учитель МБОУ СШ № 2. 5. Лебедева И.М., учитель МБОУ СШ № 7.

Приложение № 5
к приказу МКУ «Управление
образования г.Енисейска»

от 22.10.2025 № 208-п

**Список общественных наблюдателей муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2025 - 2026 учебном году**

№ п/п	ФИО общественного наблюдателя	Место присутствия общественного наблюдателя
1.	Файзулина Эльмира Равильевна	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 имени И.П.Кытманова» г. Енисейска Красноярского края
2.	Даева Юлия Валериевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 имени кавалера трех орденов воинской Славы П.Д.Щетинина» г.Енисейска Красноярского края
3.	Карпузович Оксана Михайловна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска Красноярского края
4.	Татаринова Ольга Давыдовна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска Красноярского края
5.	Потужнов Дмитрий Алексеевич	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска Красноярского края
6.	Касьянова Тамара Олеговна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска Красноярского края
7.	Колотило Алексей Владимирович	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7» г. Енисейска Красноярского края
8.	Орлова Наталья Олеговна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7» г. Енисейска Красноярского края
9.	Карташева Галина Витальевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7» г. Енисейска Красноярского края
10.	Зубрик Александра Сергеевна	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №7» г. Енисейска Красноярского края
11.	Гуляева Наталья Александровна	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 9» г. Енисейска Красноярского края

Приложение № 6
к приказу МКУ «Управление
образования г.Енисейска»

от 22.10.2025 № 208-п

**График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в 2025/26 учебном году**

№ п/п	Предмет	Сроки проведения	Классы	Место проведения
1	Искусство (мировая художественная культура)	5 ноября	7-11 классы	МАОУ «СШ №1 им. И.П.Кытманова» г.Енисейска
2	Астрономия	6 ноября	7-11 классы	МАОУ «СШ №1 им. И.П.Кытманова» г.Енисейска
3	История	7 ноября	7-11 классы	МБОУ «СШ №3 имени А.Н.Першиной»
4	Испанский язык	8 ноября	7-11 классы	МАОУ СШ № 9
5	География	10 ноября	7-11 классы	МАОУ СШ № 9
6	Немецкий язык	11 ноября	7-11 классы	МАОУ СШ № 9
7	Обществознание	12 ноября	7-11 классы	МБОУ «Средняя школа № 2 имени П.Д.Щетинина»
8	Право	13 ноября	9-11 классы	МБОУ СШ № 7
9	Английский язык	14 ноября	7-11 классы	МАОУ СШ № 9
10	Китайский язык	15 ноября	7-11 классы	МАОУ СШ № 9
11	Труд (технология) I тур	17 ноября	7-11 классы	МАОУ «СШ №1 им. И.П.Кытманова» г.Енисейска
	Труд (технология) II тур	18 ноября	7-11 классы	
	Труд (технология) III тур	19 ноября	7-11 классы	
12	Литература	20 ноября	7-11 классы	МБОУ СШ № 7
13	Физическая культура (I тур)	21 ноября	7-11 классы	МАОУ СШ № 9
	Физическая культура (II тур)	22 ноября	7-11 классы	МАОУ СШ № 9
14	Экология	24 ноября	7-11 классы	МБОУ «Средняя школа № 2 имени П.Д.Щетинина»
15	Физика	25 ноября	7-11 классы	МБОУ «СШ №3 имени А.Н.Першиной»
16	Экономика	26 ноября	7-11 классы	МАОУ СШ № 9
17	Русский язык	27 ноября	7-11 классы	МБОУ СШ № 7
18	Биология	28 ноября	7-11 классы	МАОУ «СШ №1 им. И.П.Кытманова» г.Енисейска
19	Итальянский язык	29 ноября	7-11 классы	МАОУ СШ № 9
20	Химия	1 декабря	7-11 классы	МБОУ «Средняя школа № 2 имени П.Д.Щетинина»
21	Основы безопасности и защиты Родины (I тур)	2 декабря	7-11 классы	МБОУ «Средняя школа № 2 имени П.Д.Щетинина»
	Основы безопасности и защиты Родины (II тур)	4 декабря	7-11 классы	
22	Математика	5 декабря	7-11 классы	МБОУ «СШ №3 имени А.Н.Першиной»
23	Французский язык	6 декабря	7-11 классы	МАОУ СШ № 9
24	Информатика по профилю «программирование»	8 декабря	7-11 классы	МБОУ «Средняя школа № 2 имени П.Д.Щетинина»
	Информатика по профилю «искусственный интеллект»	8 декабря	7-11 классы	
	Информатика по профилю «информационная безопасность» (I тур – теоретический)	8 декабря	7-8 классы	
	Информатика по профилю «информационная безопасность» (I тур – практический)	8 декабря	9-11 классы	
	Информатика по профилю «робототехника» (I тур – теоретический)	8 декабря	7-11 классы	
	Информатика по профилю «робототехника» (II тур – практический)	9 декабря	7-11 классы	
	Информатика по профилю «робототехника» (III тур – проектный)	9 декабря	7-11 классы	
	Информатика по профилю «информационная безопасность» (II тур – проектный)	9 декабря	9-11 классы	

от 22.10.2025 № 208-п

**Инструкция по кодированию олимпиадных работ
муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников**

Бланки готовятся заранее и разрезаются по количеству учащихся, заявившихся на олимпиаду.

ФИО	ФИО
ОУ	ОУ
Класс	Класс
Шифр	Шифр

Учащийся заполняет все поля бланка печатными буквами, после заполнения переносит только шифр на верхнее правое поле своей олимпиадной работы либо в матрице ответов (перенос шифра проконтролировать).

1. Каждый предмет кодируется по начальной букве:

Р яз - русский язык	Л - литература
А яз - английский язык	Б - биология
Н яз - немецкий язык	Г – география
Фр яз - французский язык	А - астрономия
Ит яз – итальянский язык	И - информатика
К яз – китайский язык	Ист - история
Исп яз – испанский язык	М - математика
МХК – мировая художественная культура	О - обществознание
ОБЖ - основы безопасности жизнедеятельности	П - право
Т - технология	Х - химия
Ф - физика	Фк - физическая культура
Экон – экономика	Эк - экология

2. Порядковый номер у каждого учащегося свой, например, если в аудитории находится 4 человека 5-го класса на олимпиаде по географии, то порядковые номера будут с 01 до 04 соответственно.

3. Класс (например, 5 класс – 05, 6 класс – 06 и т.п.).

Пример: ученик 8 класса, сидящий на второй парте, олимпиада по математике - **М-02-08**.

Заполненные бланки собирает ответственный за проведение олимпиады в аудитории.