

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования города Енисейска»

ПРИКАЗ

07.02.2024 г.

г. Енисейск

№ 32 -п

О проведении краевой диагностической
работы «Групповой проект» в 4 классах

В целях оценки уровня овладения обучающимися четвёртых классов метапредметными (регулятивными и коммуникативными) умениями
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 20 - 22 февраля 2024г. в 4 классах всех общеобразовательных учреждений краевую диагностическую работу «Групповой проект» (далее – КДР4) в соответствии с «Порядком проведения краевой диагностической работы «Групповой проект» в 4 классе в Красноярском крае».

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Определить график проведения КДР4, внести изменения в расписание уроков и провести КДР4 вторыми и третьими уроками или третьими и четвертыми уроками.

2.2. Информировать родителей (законных представителей) о целях и процедуре проведения КДР4.

2.3. Обеспечить режим информационной безопасности при получении, тиражировании, хранении, использовании и передаче КИМ КДР4.

2.4. Создать условия для работы муниципальных наблюдателей в день проведения КДР4.

2.5. Подготовить распорядительную документацию, регламентирующую проведение КДР4.

2.6. Назначить ответственного за проведение КДР4, организаторов в аудиториях для проведения КДР4.

2.7. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов организовать проведение КДР4 в условиях, учитывающих состояние их здоровья.

2.8. Результаты выполнения группового проекта необходимо в день проведения КДР4 перенести в электронные формы и отправить в МКУ «Управление образования г. Енисейска» на электронный адрес: kvv58@rambler.ru

2.9. В течение двух рабочих недель после получения из ЦОКО результатов КДР4 ознакомить с ними участников КДР4 и их родителей (законных представителей).

2.10. Организовать использование результатов КДР4 для разработки мероприятий, направленных на повышение уровня сформированности у обучающихся метапредметных умений.

2.11. Обеспечить хранение материалов группового проекта до 31 мая 2024г.

3. Утвердить список муниципальных наблюдателей по общеобразовательным учреждениям для контроля за соблюдением процедуры проведения КДР4 (приложение №1).

4. Муниципальным наблюдателям необходимо:

4.1. Прибыть в ОУ не позднее чем за 40 минут до начала процедуры.

4.2. Руководствоваться «Инструкцией муниципального наблюдателя» и после проведения КДР4 отправить заполненный протокол наблюдения в МКУ «Управление образования г. Енисейска» (приложение №2).

5. Главному специалисту МКУ «Управление образование г. Енисейска» Козынкину В.В.:

5.1. Осуществить организационно-методическое обеспечение проведения КДР4.

5.2. Ознакомиться с протоколами муниципальных наблюдателей КДР4 и в случае проведения процедуры КДР4 с существенными нарушениями подготовить предложения об аннулировании результатов в данном ОУ.

5.3. По окончании обработки результатов КДР4 при необходимости провести выборочный контроль качества проверки работ и заполнения электронных форм с результатами КДР4 школьными комиссиями.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Руководитель МКУ
«Управление образования г.Енисейска»

Т.А. Авдеева

Приложение №1 к приказу
МКУ «Управление образования г. Енисейска»
от 07 февраля 2024г. № 32-п

**Список
муниципальных наблюдателей при проведении
краевой диагностической работы
для учащихся 4 класса**

№	ОУ	Ф.И.О.	Место работы, должность
1	МАОУ "СШ №1 имени И.П. Кытманова" г.Енисейска	Юхновец Анастасия Сергеевна	Член родительского комитета 3 «Б» класса
2	МБОУ «Средняя школа №2 имени П.Д.Щетинина»	Васильева Надежда Леонидовна	Член родительского комитета 4 «Б» класса
3	МБОУ «СШ №3 имени А.Н.Першиной»	Касьянова Тамара Олеговна	КГБУЗ «Енисейская РБ» (детская поликлиника) медсестра
4	МБОУ СШ №7	Колотило Алексей Владимирович	Член родительского комитета 6 класса
5	МАОУ СШ № 9	Семенова Алена Павловна	Член родительского комитета 3 «Б» класса
6	ЧОУ ЕПГ	Соколова Анна Васильевна	Заместитель директора МБУК «Централизованная библиотечная система»

ИНСТРУКЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО НАБЛЮДАТЕЛЯ
для наблюдения за проведением краевой диагностической работы

Основные обязанности муниципального наблюдателя – контроль за соблюдением процедуры выполнения КДР4 «Групповой проект».

1. *Муниципальный наблюдатель* должен ознакомиться с Порядком проведения краевой диагностической работы «Групповой проект» для 4 класса.
2. В назначенную школу *муниципальный наблюдатель* должен прибыть не позднее, чем за 40 минут до начала КДР4.
3. По прибытии в школу *муниципальный наблюдатель* обращается к *ответственному за проведение* КДР4, чтобы поприсутствовать при передаче контрольных измерительных материалов (КИМ) *проводящим*.
КИМ могут быть напечатаны утром или накануне вечером. В последнем случае они должны храниться в сейфе руководителя ОО. За 15-20 минут до начала КДР4 *ответственный за проведение* КДР4 передает КИМ *проводящим*.
4. *Муниципальный наблюдатель* в течение всей процедуры находится в ОО. Он следит за соблюдением требований к процедуре, имеет право входить в аудитории, где проходит диагностическая работа, не отвлекая внимания обучающихся. В случае нарушений процедуры проведения КДР4 *муниципальный наблюдатель* обязан проинформировать о них *муниципального координатора*.

Муниципальный наблюдатель следит,

- чтобы раньше звонка на урок ученики к работе не приступали;
- чтобы *проводящий* записал на доске время начала и окончания работы;
- чтобы группы формировались случайным образом;
- чтобы общее время выполнения работы, без учета перемены, не превышало 90 мин..

Если фиксируются нарушения, *муниципальный наблюдатель*, не отвлекая внимания учеников, просит *проводящего* или *ответственного за проведение* КДР4 их устранить, если этого не происходит, нарушения отражаются в протоколе наблюдения.

5. Заполнив протокол наблюдения, *муниципальный наблюдатель* знакомит с ним *ответственного за проведение* КДР4 и направляет протокол *муниципальному координатору*.

**Протокол муниципального наблюдателя
КДР4 «Групповой проект» 2023-2024 уч. год**

Дата _____

общеобразовательная организация, где проводилось наблюдение

Ф.И.О. муниципального наблюдателя

Время прибытия наблюдателя в ОО _____ Время окончания наблюдения _____

Время начала КДР4 в ОО _____ Время окончания КДР4 в ОО _____

Подготовка и проведение КДР4 (отметьте знаком V).

Нарушений при проведении КДР4 не выявлено.

Процедура КДР4 нарушалась в следующих случаях:

1. КИМ не успели напечатать в полном объеме для всех участников КДР4.

Если да, укажите

- количество обучающихся, которые по этой причине не смогли принять участие в работе:

- время начала КДР4 для тех классов, учеников, которые по этой причине начали выполнять работу позже: _____

2. Бланки КИМ переданы проводящим в отсутствие муниципального наблюдателя.

Если да, в каких классах: _____

1. КДР4 продолжалась более 90 минут (с учетом инструктажа).

2. Если да, в каких

классах: _____

Муниципальный наблюдатель: _____

подпись