

Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования города Енисейска»

ПРИКАЗ

22.03.2022

г. Енисейск

№ 70 –п

Об утверждении Порядка назначения на должность
и освобождения от должности руководителей
муниципальных образовательных учреждений города Енисейска

В целях применения единых правил назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1.9. постановления администрации г. Енисейска от 08.04.2021 № 73-п «О передаче отдельных функций учредителя муниципальному казенному учреждению «Управление образования города Енисейска» в отношении муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых переданы отдельные функции учредителя МКУ «Управление образования г. Енисейска» (приложение).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель МКУ «Управление
образования г. Енисейска»

Т.А. Авдеева

**ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ И ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ НЕЕ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, в
отношении которых переданы отдельные функции учредителя
МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ Г.ЕНИСЕЙСКА»**

1. Общие положения

1.1. Порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений, в отношении которых переданы отдельные функции учредителя МКУ «Управление образования г. Енисейска» (далее - Порядок) разработан на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Устава МКУ «Управление образования г. Енисейска». Порядок разработан с целью определения процедуры назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных образовательных учреждений, и регулирует порядок заключения срочного трудового договора с Руководителем.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия.

Трудовой договор (Эффективный контракт) - заключаемое в письменной форме соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда и выплату работнику заработной платы, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка.

Работодатель - руководитель МКУ «Управление образования г. Енисейска», наделенный правом осуществлять функции работодателя по отношению к руководителям муниципальных образовательных учреждений.

Руководитель - должностное лицо, в соответствии с законом или учредительными документами учреждения осуществляющее руководство данным учреждением, в том числе выполняющее функции ее единоличного исполнительного органа.

1.3. Настоящий Порядок применяется с учетом особенностей, предусмотренных действующим законодательством.

2. Назначение на должность руководителя образовательного учреждения

2.1. Назначение на должность руководителей образовательных учреждений осуществляется руководителем МКУ «Управление образования г. Енисейска»:

2.1.1. путем проведения конкурса на право замещения вакантной должности руководителя общеобразовательного учреждения;

2.1.2. путем назначения руководителя образовательных учреждений (дошкольные, дополнительное образование) из числа кандидатов без проведения конкурса.

2.2. Кандидат на должность руководителя образовательного учреждения должен иметь высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

2.3. Перед назначением на должность руководителя образовательного учреждения без проведения конкурса, руководителем МКУ «Управление образования г. Енисейска» с кандидатом на должность проводится собеседование.

2.4. При положительном результате собеседования, для заключения трудового договора (эффективного контракта) лицо, претендующее на должность руководителя образовательного учреждения, представляет следующие документы:

- заявление о приеме на работу;
- анкету (установленной формы);
- цветную фотографию 3 x 4;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

- копию трудовой книжки или выписку из ЭТК;
- документ об образовании (оригинал и копию);
- копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- справку о наличии (отсутствии) дисквалификации;
- медицинскую справку, установленной законодательством формы.

2.5. Трудовой договор (Эффективный контракт) между руководителем муниципального образовательного учреждения и руководителем МКУ «Управление образования г. Енисейска» заключается на основе типовой формы трудового договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения» и не может превышать 3 года.

2.6. Приём на работу оформляется приказом руководителя МКУ «Управление образования г. Енисейска», изданным на основании эффективного контракта.

2.7. Эффективный контракт регулирует трудовые отношения между сторонами.

2.8. При заключении эффективного контракта с руководителем муниципального образовательного учреждения предусматриваются:

- права и обязанности Руководителя муниципального образовательного учреждения;
- показатели оценки эффективности и результативности его деятельности, в котором указываются критерии оценки его деятельности с учетом выполнения целевых показателей работы учреждения и условия стимулирования за их выполнение, утвержденные Положением;
- условия оплаты труда Руководителя муниципального образовательного учреждения;
- условия расторжения эффективного контракта в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.9. Изменение определенных сторонами условий эффективного контракта осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.10. Все вопросы, не урегулированные эффективным контрактом, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок освобождения от должности Руководителя

3.1. Освобождение от должности Руководителя и расторжение трудового договора (эффективного контракта) осуществляется по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.2. Руководитель муниципального образовательного учреждения вправе досрочно расторгнуть эффективный контракт, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее, чем за один месяц до предстоящей даты расторжения эффективного контракта.

3.3. По соглашению между Руководителем муниципального образовательного учреждения и руководителем МКУ «Управление образования г. Енисейска» эффективный контракт может быть расторгнут и до истечения срока действия контракта.

3.4. При расторжении трудового договора с руководителем муниципального образовательного учреждения на основании части 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации последнему выплачивается компенсация за досрочное расторжение с ним трудового договора в размере трех среднемесячных размеров оплаты труда в соответствии со статьей 279 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Освобождение Руководителя муниципального образовательного учреждения от занимаемой должности оформляется приказом руководителя МКУ «Управление образования г. Енисейска» о расторжении трудового договора в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.6. Руководитель МКУ «Управление образования г. Енисейска» обязан предупредить в письменной форме Руководителя муниципального образовательного учреждения о расторжении эффективного контракта, в связи с истечением срока его действия не менее чем за 3 (три) дня до даты увольнения.