

П Р И К А З



« 7 » ноября 2018 г.

Министерство просвещения Российской Федерации № 190/1517

Министерство просвещения Российской Федерации
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 52452
от 11.11.2018 г.

**Об утверждении Порядка применения государственной информационной системы
по образовательным программам среднего общего образования**

В соответствии с частью 5 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2336; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4056; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566; № 19, ст. 2289; № 22, ст. 2769; № 23, ст. 2950, ст. 2953; № 26, ст. 3388; № 30, ст. 4217, ст. 4357, ст. 4263; 2015, № 1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; № 14, ст. 2008; № 18, ст. 2625; № 27, ст. 3951, ст. 3989; № 29, ст. 4339, ст. 4364; № 51, ст. 7241; 2016, № 1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; № 10, ст. 1320; № 23, ст. 3289, ст. 3290; № 27, ст. 4180, ст. 4219, ст. 4235, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, № 18, ст. 2678; № 31, ст. 4765; № 50, ст. 7563; 2018, № 1, ст. 57; № 9, ст. 1282; № 11, ст. 1591; № 27, ст. 3945, ст. 3953; № 52, ст. 5100, ст. 5122), подпунктами 4.2.25 и 4.2.36 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 31 (часть II), ст. 5343; № 36, ст. 5634), и подпунктами 5.2.7 и 5.2.8 Положения о Федеральной службе по патенту в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 885 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 33 (часть II), ст. 5344, № 41, ст. 6267), приказываем:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

2. Проинформировать в установленном порядке Министерство образования и науки Российской Федерации:

от 26 декабря 2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014 г., регистрационный № 31205),

от 8 апреля 2014 г. № 291 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 апреля 2014 г., регистрационный № 32021);

от 18 мая 2014 г. № 329 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 мая 2014 г., регистрационный № 32781);

от 5 августа 2014 г. № 923 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 августа 2014 г., регистрационный № 33604);

от 16 января 2015 г. № 9 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 января 2015 г., регистрационный № 35794);

от 7 июля 2015 г. № 693 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 июля 2015 г., регистрационный № 38125);

от 24 ноября 2015 г. № 1369 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2015 г., регистрационный № 40167);

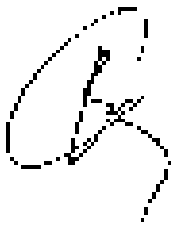
от 24 марта 2016 г. № 306 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 апреля 2016 г., регистрационный № 41896);

от 23 августа 2016 г. № 1091 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 сентября 2016 г., регистрационный № 43594);

от 9 января 2017 г. № 6 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

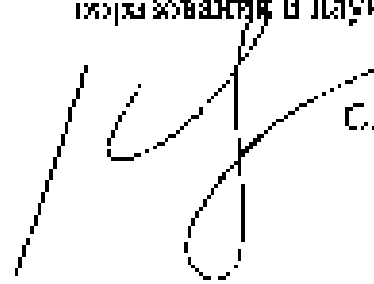
областного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400» (зарегистрированная Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2017 г., регистрационный № 45805).

Министр просвещения
Российской Федерации



О.И. Васильева

Руководитель Федеральной
службы по надзору в сфере
образования и науки



С.С. Крюков

Приложение

Утвержден
приказом Министерства просвещения
Российской Федерации
и Федеральной службы
по надзору в сфере образования и науки
от «2» апреля 2018 г. № 126/1514

ПОРЯДОК
проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования

1. Общие положения

1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - Порядок) определяет сроки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА), участников, требования к использованию средств обучения и воспитания, средства связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, участвующим в проведении ГИА, порядок проведения экзаменационных работ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменение и (или) аннулирования результатов ГИА.

2. ГИА, подтверждающая освоение обучающимися государственную аккредитованную основную образовательную программу среднего общего образования, является обязательной.

3. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК) в целях определения соответствия результатов обучения обучающихся образовательных программ среднего общего образования минимальным требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования¹.

¹ Часть 4 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

4. Обучающиеся, участвующие в текущем учебном году победителями или призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и оформившихся в порядке, установленном Министерством просвещения Российской Федерации¹, освобождаются от прохождения ГИА по учебному предмету, соответствующему профилю всероссийской олимпиады школьников, международной олимпиады.

5. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования (далее – обучающиеся СПО), вправе пройти ГИА, которой завершается освоение обязательных программ среднего общего образования².

6. Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющим среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, вправе пройти ГИА экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее – образовательная организация), в формах, устанавливаемых настоящим Положком³ (далее – экстерн).

II. Формы проведения ГИА и участки ГИА

7. ГИА проводится:

а) в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ)

с использованием контрольных измерительных материалов, предоставляющих собой

¹ Поступил 4.2.02 Приказом в Министерство просвещения Российской Федерации утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (далее – Положение о членах сборных команд олимпиады Российской Федерации).

² Часть 6 статьи 68 Федерального закона.

³ Часть 1 статьи 34 Федерального закона.

комплексы заданий стандартной формой (далее – КИМ) – для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования (далее – обучающиеся), в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе эмигрантов за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для экстернов, поступающих в текущем году к ГИА;

б) в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, бланков – для обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование по амеандим государственную экзаменацию образовательными программами среднего общего образования, в том числе по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами высшего общего среднего общего образования, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы среднего общего образования⁶ (далее – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды);

в) в форме, устанавливаемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования⁷ (далее – ОИУ), – для обучающихся, изучающих родной язык из числа языков народов Российской Федерации (далее – родной язык) и литературу народов России на родном языке из числа языков народов Российской Федерации (далее – родная литература) и обучающихся языков по родному языку и (или) родной литературе для прохождения ГИА на образовательной основе.

⁶ Часть 11 статьи 59 Федерального закона.

⁷ Пункт 1 части 13 статьи 59 Федерального закона.

⁸ Часть 2 части 13 статьи 59 Федерального закона.

8. ГИА проводится по русскому языку и математике (далее – обязательные учебные предметы), а также по следующим учебным предметам: литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский и китайский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) (далее – учебные предметы по выбору), которые обучающиеся, эксперты (далее вместе – участники ГИА) могут по добровольной основе по своему выбору для предоставления результатов ЕГЭ так же, как и на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета⁶.

Лицам, изучающим родной язык и родную литературу, предоставляется право при прохождении ГИА выбрать экзамен по родному языку и (или) родной литературе.

ИГЭ по математике проводится по двум уровням:

ЕГЭ, результаты которого признаются в качестве результатов ГИА общеобразовательными организациями и профессиональными образовательными организациями (далее – ЕГЭ по математике базового уровня);

ЕГЭ, результаты которого признаются в качестве результатов ГИА общеобразовательными организациями и профессиональными образовательными организациями, а также в качестве результатов зачетных испытаний по математике при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета – и образовательных организаций высшего образования (далее – ЕГЭ по математике профильного уровня).

Экзамены по всем учебным предметам (за исключением иностранных языков, изучаемых на родном языке и родной литературе) проводятся на русском языке.

9. Для лиц, указанных в подпункте 7 настоящего Порядка, ГИА по отдельным учебным предметам по их желанию проводится в форме ЕГЭ. При этом допускается сочетание форм проведения ГИА (ИГЭ и ЕГЭ).

10. К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической

⁶ Часть 1 статьи 70 Федерального закона.

индивидуальности, в полном объеме выполняющие учебный и воспитательно-образовательный учебный план (длительные периоды отсутствия по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), и также имеющие результаты какого-либо из следующих соревнований (зачетов)⁵.

Участники допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также высокие результаты зачеты на участие в олимпиаде (исключения).

К экзамену по учебным предметам, освоение которых завершилось равно, допускаются обучающиеся X-XI (XII) классов, имеющие только отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предыдущий год обучения.

II. Выбранные участниками ГИА учебные предметы, уровень (I-II) по сложности (базисный или повышенный), форма (формы) ГИА (для лиц, указанных в подпункте «б» пункта 7 постановления Порядка), а также срок участия в ГИА указывается ими в заявлении.

Заявления об участии в ГИА подаются до 1 февраля включительно:

обучающимися в образовательные организации, в которых обучаются освоившие образовательные программы среднего общего образования;

экстернами в образовательные организации по выбору экстернов.

Заявления подаются участниками ГИА лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и доверенности.

Участники ГИА с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-педагогической комиссии (далее - ППК), а участники ГИА дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-

⁵ Часть 6 статьи 59 Федерального закона.

судебной экспертизы (баллы – справка, подтверждающая инвалидность), а также копию рекомендаций ЛМПК в а.у.ч.ч.ч., предусмотренных пунктом 53 настоящего Порядка.

12. Участники ГИА вправе изменить (делегировать) перечень указанных в пункте 11а учебных предметов, а также изменить форму ГИА (для лиц, указанных в подпункте «б» пункта 7 настоящего Порядка) в связи участия в ГИА при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. В этом случае участники ГИА подают в ЦЭК заявления с указанием персональных (личных) перечня учебных предметов, по которым они собираются сдавать экзамены, и (или) измененной формы ГИА, сроков участия в ГИА.

Указанные заявления подаются во исполнение тех же две недели до начала текущего учебного года.

Пункт 1 февраля заявления об участии в ГИА участники ГИА принимаются по решению ЦЭК только при наличии у заявителя у уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, не позднее чем за две недели до начала учебного года.

13. Лица, получившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документы об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 г. и (или) подтверждающий получение среднего профессионального образования, а также лица, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – иностранные организации), обучающиеся СПО, обучающиеся, получившие среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – иностранные ОО), могут участвовать в ГИА, в том числе при наличии у них действующего результата ГИА прошлых лет.

В пунктах 11 и 12 прошлых лет, обучающиеся СПО, а также обучающиеся,

пшту в течение учебного года принимают участие в международных ОО (далее вместе – участники ЕГЭ), участвуют в ЕГЭ по следующим учебным предметам: русский язык, математика базового уровня, литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий, французский, японский и китайский), информатика и информационные технологии (ИКТ) – по своему выбору для предоставления результатов ЕГЭ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета¹⁰.

14. Для участия в ЕГЭ лица, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, должны до 1 февраля ежегодно заявляться с указанием выбранных учебных предметов и прогов участия в ЕГЭ в месте регистрации на сдачу ЕГЭ, определенную ОИЯ.

Заявления подаются участниками ЕГЭ лично на основании документов, удостоверяющих личность, или их родителями (законными представителями) на основании документов, удостоверяющих личность, или уполномоченными лицами на основании документов, удостоверяющих личность, и достоверности.

Участники ЕГЭ вправе изменить сроки участия в ЕГЭ при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. В этих случаях заявитель лица подает в ЦЭК заявления с указанием новых сроков участия в ЕГЭ. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

15. Участники ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а участники ЕГЭ с инвалидностью в заявления – оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность, и также копию рекомендаций ПМПК в случаях, предусмотренных пунктом 53 настоящего Порядка.

16. Выпускники прошлых лет при подаче заявления предъявляют оригиналы документов об образовании или заверенные копии документов об образовании. Оригиналы (копии) иностранных документов об образовании предъявляются

¹⁰ Часть 1 статьи 79 Федерального закона.

с завершённым переводом в иностранного языка.

Обучающиеся СПО и обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных ОО, при получении диплома предъявляют справку из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой они проходят обучение, подтверждающую освоение образовательных программ среднего общего образования или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году (далее – справка).

Оригинал справки представляется обучающимся, получающим среднее общее образование в иностранной ОО, с заверённым переводом с иностранного языка.

После 1 февраля заявления об участии в ЕГЭ принимаются по решению ЦЭК только при наличии у заявителей указанных документов (бюджетный или иной объект), подтвержденных документально, не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

17. Учреждения образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации и реализующих обучение иностранному аккредитованно образовательные программы среднего общего образования (далее – учреждения), заграничные филиалы МНО России, имеющие и своей структуре специализированные структурные образовательные подразделения (далее – заграничные), при наличии возможности организуют работу МНО для учащихся прошлых лет в образовательных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и реализующих обучение государственную аккредитованно образовательные программы среднего общего образования, заграничные.

18. Выпускники прошлых лет военноручающие, проходящие военную службу по призыву и по контракту, поступающие на обучение в внешние образовательные организации высшего образования, для участия в ЕГЭ поданы не позднее чем за две недели до начала проведения соответствующего экзамена и места регистрации на сдачу ЕГЭ в субъекте Российской Федерации, где расположена военная образовательная организация высшего образования, заявления с указанием учебных предметов, по которым учащиеся планируют сдавать ЕГЭ в текущем году, сроков участия в ЕГЭ.

III. Итоговое сочинение (изложение)

19. Итоговое сочинение (изложение) проводится для обучающихся XI (XII) классов, категории «А» первую среду декабря последнего года обучения по темам, (тематика), сформированным по указанным приказам Рособровнадзора.

20. Итоговое изложение направлено на выявление следующих категорий лиц:

обучающиеся XI (XII) классов, категории «Б» с ограниченными возможностями здоровья,

дети-инвалиды и инвалиды;

обучающиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключенных индивидуальных договоров.

21. Для участия в итоговом сочинении (изложении) обучающиеся XI (XII) классов подлежат направлению в образовательные организации, в которых обучающиеся являются участниками образовательных программ среднего общего образования, а категория «Б» в образовательные организации по выбору экстерна. Указанные заявления подаются до последнего дня за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

Обучающиеся XI (XII) классов, категория «Б» с ограниченными возможностями здоровья при условии заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а обучающиеся XI (XII) классов, категория «А» дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или заверенную копию справки подтверждающей инвалидность.

22. Участники МЦП также могут пройти итоговое сочинение по желанию. Указанные лица для участия в итоговом сочинении подлежат заявлению до последнего дня за две недели до даты проведения итогового сочинения в целях регистрации и участия в проведении итогового сочинения, определенные ОИП.

Участники МЦП с ограниченными возможностями здоровья при условии заявления на участие в итоговом сочинении предъявляют копию рекомендаций

ПМПТК, а участники ПТО – дети-инвалиды и инвалиды – принимают или резервную колесо отравки, пистолет, искусственной инвалидность.

Дата участия в итоговом сочинении определяется лицами, указанными в настоящем пункте Порядка, в учетом дат, предусмотренных пунктами 19 и 29 настоящего Порядка.

23. Итоговое сочинение (эссе) пишется в образовательных организациях, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования, и (или) в местах, определенных ОИВ.

Для проведения итогового сочинения (эссе) ОИВ, уполномоченными руководителями создаются комиссии по проведению итогового сочинения (эссе), комиссии по проверке итогового сочинения (эссе) в образовательных организациях и (или) комиссии по проведению итогового сочинения (эссе), комиссии по проверке итогового сочинения (эссе) в местах, определенных ОИВ.

Результатом итогового сочинения (эссе) является оценка по шкале.

24. Комплекты тем итогового сочинения (тексты для итогового сочинения) формируются Федеральным ЦОИВ, уполномоченными в загрузочном режиме и доступны для проведения итогового сочинения (эссе).

Хранение комплектов тем итогового сочинения (текстов для итогового сочинения) осуществляется в условиях, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа лиц и позволяющих обеспечить его сохранность.

Использование комплектов тем итогового сочинения (текстов для итогового сочинения) до начала проведения итогового сочинения (эссе) не допускается.

25. Для лиц, указанных в пункте 53 настоящих Порядка, продолжительность итогового сочинения (эссе) увеличивается на 1,5 часа.

26. Во время проведения итогового сочинения (эссе) на рабочем столе участвующих в итоговом сочинении (эссе) должно быть: бланк регистрации и бланков записи (документальных бланков записи) находится;

- ручка (перьевая или капиллярная с чернилами черного цвета);
- документ, удостоверяющий личность;

орфографический словарь для участников итогового сочинения (орфографический и толковый словарь для участников итогового изложения), издаваемый по месту проведения итогового сочинения (изложения);

листы бумаги для черновиков, выдаваемые по месту проведения итогового сочинения (изложения);

декартэз и актише (три необходимости);

специальные технические средства (для участников итогового сочинения (изложения)) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости).

27. В день проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеонаборную аппаратуру, электронные материалы, письменные заметки и книги, средства хранения и передачи информации.

Участники итогового сочинения (изложения), возмущенные установленными требованиями, удаляются с итогового сочинения (изложения) с правом участия в процедуре итогового сочинения (изложения) в образовательной организации (и.н.) членами комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в месте, определенном ОИВ.

28. Проверка итогового сочинения (изложения) участниками иными способами (исключения) осуществляется лицами, участвующими в проверке итогового сочинения (изложения) в образовательной организации (и.н.) членами комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в месте, определенном ОИВ, и завершается не позднее вечера того же календарного дня с даты проведения итогового сочинения (изложения).

Обработка данных итогового сочинения (изложения) осуществляется в соответствии с требованиями в соответствии с законодательством Российской Федерации организациями - рациональными центрами обработки информации субъектов Российской Федерации (далее - РЦОИ) с использованием специальных антивирусных программных средств. Обработку данных итоговых сочинений (исключений), поступающих при проведении итогового сочинения (изложения) за пределами территории Российской Федерации, осуществляет определенная в соответствии

с законодательством Российской Федерации организации (далее – уполномоченная организация).

Обработка бланков итогового сочинения (изложения) завершается не позднее чем через пять календарных дней после завершения проверки итогового сочинения (изложения).

29. Письмена допускаются к публикации в интернете сочинения (изложения) и дополнительные сроки в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую среду марта):

обучающиеся XI (XII) классов, эксперты, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат (значение);

обучающиеся XI (XII) классов, эксперты, участвовавшие в конкурсе сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных пунктом 27 настоящего Порядка;

участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся по итоговому сочинению (изложению) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участники итогового сочинения (изложения), не завершившие выполнение итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

IV. Организация проведения ГИА

30. Рособназдор в рамках проведения ГИА осуществляет следующие функции:

устанавливает порядок разработки, использования в хранилищах КИМ (включая требования к режиму их защиты, формату и условиям размещения информации, содержащейся в КИМ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»));¹¹

организует разработку КИМ для проведения ГИА с критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих КИМ (далее – критерии

¹¹ Часть II статьи 39 Федерального закона.

оценки), организует обеспечение этих КИМ и ЭК¹², а также создает комиссии по разработке КИМ по каждому учебному предмету (далее – Комиссия по разработке КИМ);

информирует ОИВ, учредителей, МНД России и заинтересованные контакты тех итогового сочинения (текстами для итогового сочинения) и разрабатывает критерии оценивания итогового сочинения (приложения);

определяет минимальное количество баллов ЕГЭ, подтверждающее освоение образовательной программы среднего общего образования (далее – минимальное количество баллов)¹³;

организует формирование и ведение федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования¹⁴ (далее – федеральная информационная система) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации¹⁵;

осуществляет методическое обеспечение проведения ГИА¹⁶ и итогового сочинения (приложения);

определяет минимальный срок проведения итоговой аттестации (приложения) на основании обращения ОИВ в случае невозможности проведения в установленные сроки итогового сочинения (приложения) на территории субъекта Российской Федерации по объективным причинам;

совместно с учредителями, МНД России и иными учреждениями обеспечивает проведение ГИА за пределами территории Российской Федерации¹⁷, в том числе создает ЭЭК¹⁸ и конфликтную комиссию для проведения ГИА за пределами территории Российской Федерации, а также предметные комиссии для проведения

¹² Часть 4 статьи 59 Федерального закона.

¹³ Часть 14 статьи 59 Федерального закона.

¹⁴ Пункт 1 части 3 статьи 26 Федерального закона.

¹⁵ Часть 4 статьи 26 Федерального закона.

¹⁶ Часть 14 статьи 59 Федерального закона.

¹⁷ Пункт 2 части 12 статьи 59 Федерального закона.

¹⁸ Пункт 2 части 3 статьи 59 Федерального закона.

ИИА и для проведения перепроверки экзаменационных работ в случаях, установленных в статье 12 Порядка (далее – предметная комиссия, создаваемая Рособрнадзором), и организует их деятельность;

уведомляет председателей ГЭК и заместителей председателей ГЭК по представлению ОИВ:

согласует кандидатуры ведущих экспертов предметных комиссий по учебным предметам по представлению председателей ГЭК,

организует централизованную проверку экзаменационных работ участников ИИА и участников ИЭО (далее вместе – участники экзаменов), выполненных в форме КИМ¹⁹,

31. ОИВ обеспечивают проведение ИИА²⁰, в том числе:

создают ГЭК²¹ (за исключением утверждения председателей и заместителей председателей ГЭК), предметные и конфликтные комиссии субъектов Российской Федерации и организуют их деятельность;

определяют и представляют за согласование председатели ГЭК руководители пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ);

определяют и утверждают составы организаторов ППЭ, являясь техническими специалистами, экзаменаторов-собеседников для проведения ИЭО и участий в форме (далее – экзаменаторы-субъекты), ассистентов для лиц, указанных в пункте 53 настоящего Порядка (далее – ассистенты);

по согласованию с председателем ГЭК определяют места регистрации и форму ППЭ, места расположения ППЭ, распределяют между ними участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов;

определяют порядок проведения, а также порядок проверки итогового сочинения (изложения),

определяют места, условия и сроки хранения результатов приема и обеспечивают их безопасность (изложения);

¹⁹ Часть 4 статьи 59 Федерального закона.

²⁰ Пункт 1 части 12 статьи 29 Федерального закона.

²¹ Пункт 1 части 9 статьи 59 Федерального закона.

устанавливают форму²², сроки, порядок проведения ГИА на родном языке и родной литературе и порядок проверки экзаменационных работ на родном языке и родной литературе;

разрабатывают экзаменационные материалы для проведения ГИА по родному языку и родной литературе;

организуют формирование и ведение региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования²³ (далее – региональные информационные системы), и вносят их сведения в федеральную информационную систему в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации²⁴;

организуют информирование участников экзаменов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (эссе), ГИА через образовательные организации и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, а также путем иных действий со средствами массовой информации, организацией работы телефонной горячей линии и ведения раздела на официальных сайтах в сети Интернет: ОИП и на специализированных сайтах;

привлекают информирование участников ЕГЭ о сроках, местах и порядке подачи заявления об участии в ЕГЭ, о месте и сроках проведения ЕГЭ, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, основаниях для аннулирования результатов ЕГЭ, о ведении по месту экзамена ИВЭУ и аудиторских видеозаписей, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте завершения и результатов ИВЭУ, а также о результатах ЕГЭ;

обеспечивают подготовку и подбор специализированных привлекаемых к проведению ГИА, в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

осуществляют аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей

²² Часть 2 статьи 13 статьи 59 Федерального закона.

²³ Часть 2 статьи 3 статьи 104 Федерального закона.

²⁴ Часть 4 статьи 98 Федерального закона.

в порядке, устанавливаемом Рособрвадзором¹⁹:

обеспечивают информационную безопасность при хранении, неиспользовании и передаче конфиденциальных материалов, в том числе определяют место хранения реактивных материалов, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

обеспечивают проведение ГИА в ППЭ в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

обеспечивают обработку и проверку конфиденциальных работ в соответствии с требованиями Порядка;

обеспечивают ознакомление участников экзамена в результате экзамена по всем учебным предметам и учебным вопросам, изложенным в Порядке экзамена.

22. Учредители, МВД России и заграничные учреждения обеспечивают проведение ГИА за пределами территории Российской Федерации, в том числе:

участвуют в деятельности ГЭК, предметных и конфликтной комиссии, созданных для проведения ГИА за пределами территории Российской Федерации;

определяют и предоставляют на согласование председателю ГЭК руководителей ППЭ;

назначают и утверждают составы организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, языковых переводчиков и специалистов;

по согласованию с председателем ГЭК определяют места регистрации на экзамен ГИЭ, места расположения ППЭ, распределяют между ними участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, языковых переводчиков и специалистов;

определяют порядок проведения, а также порядок приема экзаменов и сдачи экзамена (экзамена);

определяют места, порядок и сроки хранения, уничтожения оригиналов бланков и их копий (экзамена);

организуют вводные сведения в федеральную информационную систему

¹⁹ Подпункт 5.2.10 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 885 (далее – Положение о Рособрвадзоре).

в порядке, устанавливаемого Правительством Российской Федерации²⁴:

организует и финансирует обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения итогового сочинения (эссе) ГИА через образовательные организации, образовательные организации, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячих линий» в ведении раздела на официальных сайтах в сети «Интернет» упрощателей и разъяснительной или специально организованных сайтов;

обеспечивает подготовку и сбор сведений, привлекаемых и применяемых ГИА, в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей;

обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче персональных данных участников, в том числе определяет места хранения персональных данных участников, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите КДМ от разглашения соответствующими лицами информации;

обеспечивает проведение ГИА в ППЭ в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

обеспечивает обработку персональных данных в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

обеспечивает возможность обучающихся и их родителей (законных представителей) ознакомиться по всем учебным предметам в устанавливаемое настоящим Порядком время.

39. В целях информирования граждан в порядке проведения итогового сочинения (эссе) ГИА и сведений о массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации, на официальных сайтах (ИН), упрощателей, образовательных организаций, образовательных организаций (или) специализированных сайтах публикуется следующая информация:

²⁴ Часть 4 статьи 18 Федерального закона.

о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ) – не позднее чем за два месяца до дня проведения итогового сочинения (написания);

о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для участников ЕГЭ) – не позднее чем за два месяца до завершения срока подачи заявлений;

о сроках проведения итогового сочинения (написания), экзаменов не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявлений;

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – не позднее чем за месяц до начала экзаменов;

о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (написания), экзаменов – не позднее чем за месяц до дня проведения итогового сочинения (написания), сдачи ГИА.

34. Организационные и технологические обеспечения проведения экзаменов на территории территории Российской Федерации, обеспечение деятельности по эксплуатации федеральной и территориальной системы, проведение централизованной проверки независимых работ, выполняемых на основе КИМ, осуществляются уполномоченной организацией.

Организационное и технологическое обеспечение проведения экзаменов на территориях субъектов Российской Федерации, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации региональных информационных систем и взаимодействию с федеральной информационной системой, обработки независимых работ участников экзаменов, осуществляется РЦОИ.

35. Состав ГЭК формируется из представителей ОИП, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, учреждений Минобрнауки России и заграничных учреждений, органов местного самоуправления, образовательных учреждений, научных, общественных организаций и общественных, а также представителей РосОбразнадзора.

36. Председатель ГЭК, утверждаемый РосОбразнадзором, осуществляет общее руководство и координацию деятельности ГЭК по подготовке и проведению экзаменов, в том числе:

организуется формирование состава ГЭК;

утверждает руководителей ЦПЭ по представлению ОИВ, уполномоченных МВД России и заграничных учреждений;

согласует предложения ОИВ, уполномоченных МВД России, заграничных учреждений по местам регистрации на сдачу ЦЭ, местам размещения ЦПЭ и распределению между ними участников экзаменов, руководителей и организаторов ЦПЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов;

согласует места регистрации на сдачу ЦЭ, места размещения ЦПЭ и распределение между ними участников экзаменов, руководителей и организаторов ЦПЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов по представлению ОИВ, уполномоченных МВД России и заграничных учреждений;

по представлению председателей предметных комиссий организует формирование составов предметных комиссий, представляет на рассмотрение в Рособриадзор кандидатуры председателей предметных комиссий;

по представлению председателей предметных комиссий определяет кандидатуры членов предметных комиссий для выполнения и контроля предметных комиссий, сотрудников Рособриадзора;

принимает решение о направлении членов ГЭК в ЦПЭ, ЦЦОН, предметные комиссии и конфликтную комиссию для осуществления контроля за проведением экзаменов, в том числе в местах хранения экзаменационных материалов;

после каждого экзамена рассматривает информацию, получаемую от членов ГЭК, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособриадзора (включая иных лиц, определенных Рособриадзором), ОИВ, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих верховенное руководство Российской Федерации и сфере образования, от иных лиц о нарушениях, замеченных при проведении экзаменов, принимает меры по противодействию нарушениям настоящего Порядка, в том числе организует проведение проверок по фактам нарушения настоящего Порядка, принимает решение об отстранении лиц, нарушивших Порядок, от работ, связанных с проведением экзаменов;

рассматривает результаты проведения экзаменов и принимает решение об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов экзаменов

в случаях, установленных настоящим Порядком;

принимает решение о допуске (дальнейшем допуске) в статус экзаменника в случаях, установленных настоящим Порядком.

37. Члены ГЭК:

обеспечивают соблюдение требований Порядка, в том числе по решению председателя ГЭК во главе с ним за две недели до начала экзаменов проводят проверку готовности ЦЭО, обеспечивают доставку экзаменационных материалов в ЦЭО и на экзамены, осуществляют контроль за проведением экзаменов в ЦЭО, ЦОИ, местах работы предметных комиссий и конфликтной комиссии, а также в местах хранения экзаменационных материалов;

осуществляют взаимодействие с лицами, функционирующими в ЦЭО, ЦОИ, в местах работы предметных комиссий и конфликтной комиссии, по обеспечению соблюдения требований настоящего Порядка;

в случае выявления нарушений настоящего Порядка принимают решение об удалении с экзамена участника экзамена, в том числе лица, находящегося в ЦЭО, по согласованию с председателем ГЭК принимает решение об отстранении экзамена в ЦЭО или отдельных аудиториях ЦЭО.

38 Проверка ответов участниками экзамена (в том числе устных ответов) на задания экзаменационной работы, предусмотренные размерными оценками, осуществляемая предметными комиссиями по соответствующим учебным предметам.

Состав предметных комиссий субъектов Российской Федерации по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям (далее – эксперты):

высшего высшего образования;

высокие квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

высшее или иное обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального и высшего образования (не менее трех лет);

наличие документов, подтверждающего наличие высшего профессионального

профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по специальному образцу экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету.

Состав предметных комиссий, создаваемых Рособринадзором, формируется из членов предметных комиссий субъектов Российской Федерации, представителей из председателей ГЭК субъектов Российской Федерации, членов Комиссии по разработке КИМ, а также из других лиц, отвечающих требованиям, установленным пунктом 38 настоящих Порядка.

39. Общее руководство в соответствии с требованиями предметной комиссии по соответствующему учебному предмету осуществляется ее председателем. Капиталом представительных предметных комиссий, создаваемых в субъектах Российской Федерации, согласовывается Рособринадзором.

Председатель предметной комиссии:

представляет председателю ГЭК предложения по составу предметной комиссии;

представляет председателю ГЭК кандидатуры членов предметных комиссий направляемых для включения в состав предметных комиссий создаваемых Рособринадзором;

по согласованию с руководителем РЦОИ формирует график работы предметной комиссии;

осуществляет консультирование экспертов по различным этапам взаимовыгодных работ (в том числе устных ответов);

взаимодействует с руководителем РЦОИ, председателем конфликтной комиссии. Комиссии по разработке КИМ;

представляет в ОИВ информацию о случаях вступления экспертом вступившего Порядка.

40. Рассмотрение апелляций участниками экзамена осуществляется конфликтной комиссией, в состав которой не включаются члены ГЭК и предметных комиссий. Состав конфликтной комиссии формируется из представителей ОИВ, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации,

существующих, переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, учреждений, МПД, России, органов местного самоуправления, образовательных организаций, научных, общественных организаций и объединений.

Конфликтная комиссия:

привлекает и рассматривает апелляции участников экзамена по вопросам нарушения настоящего Порядка, а также в соответствии с выставленными баллами;

по представлению председателя предметной комиссии привлекает к рассмотрению апелляции в соответствии с выставленными баллами эксперты предметной комиссии по соответствующему учебному предмету для установления правильности оценочных сфер в задании экзаменационной работы, предусматривающие развернутый ответ участников экзамена, поданного участником апелляции;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции участника экзамена;

информирует участников ГИА и (или) их представителей (законных представителей), а также участников ЕГЭ, подавших апелляции, и ГЭК о приняты решениях не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

Общее руководство и координацию деятельности конфликтной комиссии осуществляет ее председатель.

41. Решения ГЭК и конфликтных комиссий принимаются при наличии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ГЭК, конфликтной комиссии.

42. В целях обеспечения проведения экзаменов привлекаются и привлекаются направляются своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, технических специалистов, ассистентов, экзаменаторов-добровольцев и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении экзаменов;

43. Подпись информирует работников, привлекаемых к проведению экзаменов в сроки, места и порядке проведения экзаменов, в том числе о водных

в ШЦЭ и аудиторских видеозаписях, об основаниях для удаления из ШЦЭ, о прохождении мер дисциплинарности в связи с институциональным воздействием в отношении лиц, привлеченных к привлечению или исключению и нарушивших Порядок;

входя, сведения и региональные информированные системы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации⁴⁷;

под подпись информировать руководителей ГИА и их руководителей (законных представителей) в сроки, местах и порядке подачи заявления на прохождение ГИА, и при этом в форме ЕГЭ, о местах и сроках проведения экзаменов, и порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ШЦЭ и аудиторских видеозаписях, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов.

43. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения экзаменов аккредитованных общественным наблюдением предоставляется право:

для предоставления документов, удостоверяющих личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех этапах проведения экзаменов, в том числе при обработке экзаменационных материалов в ЦОИИ, при проверке экзаменационных работ и местах работы предметных комиссий, при рассмотрении апелляций в нарушение настоящего Порядка и в связи с этим с выделением баблом в месте работы комиссии ей комиссия;

направлять информацию о нарушениях настоящего Порядка, выявленных при проведении экзаменов, в федеральные органы исполнительной власти, ОНБ и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования⁴⁸.

44. Для проведения ГИА на территории Российской Федерации и за ее пределами устанавливаются сроки и условия обязательности проведения экзаменов

⁴⁷ Часть 1 статьи 98 Федерального закона.

⁴⁸ Часть 15 статьи 59 Федерального закона.

по каждому учебному предмету²⁹ (за исключением экзаменов ЕГЭ, ГВЭ).

Экзамены проводятся в основной и дополнительная периоды. В каждом из периодов проводятся экзаменов предусмотренными твердыми сроками.

45. Лица, контингент которых в текущем учебном году к сдаче экзаменов по компетенциям по учебным предметам в случаях предусмотренных настоящим Порядком, а также учащиеся экзаменов, у которых совпали сроки приема, сдачи экзаменов по отдельным учебным предметам, учасивуются в экзаменах по компетенциям по учебным предметам в резервные сроки.

46. Для обучающихся эстетиков, обучающихся СПО, а также обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранной (К), экзамены по их желанию могут проводиться в досрочный период, но не ранее 1 марта, в формах, установленных настоящим Порядком.

47. Для выпускников прошлых лет (ЕГЭ) прием осуществляется в досрочный период, но не ранее 1 марта, и (или) в резервные сроки указанного периода проведения ЕГЭ.

Участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет в иные сроки проведения ЕГЭ осуществляется только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, и соответствующим решением ГЭК.

48. ГИА в форме ГВЭ для обучающихся в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, осуществляемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА, проводится в сроки, определенные ОИВ, по согласованию с учреждениями таких учреждений, но не ранее 20 февраля текущего года.

49. Перерыв между проведением экзаменов по обязательным учебным предметам, сроки проведения которых установлены в соответствии с пунктом 44 настоящего Порядка, составляет не менее двух дней.

50. В продолжительность экзаменов по учебным предметам не включается время, выделяемое на подготовительные мероприятия (включая необходимые

²⁹ Подпись: 4.2.25 Подписаны в Министерстве просвещения Российской Федерации и под указ 5.2.9 Подписаны в Росавтодоре.

температурных образцов, используемых при пропелании экзаменов, инструктаж учащихся к экзамену, печать экзаменационных материалов, выдача учащимся экзаменационных материалов, заполнение ими регистрационных полей бланков).

При продолжительности экзамена более четырех часов организуется питание обучающихся в течение периода.

5. По решению председателя ГЭК поступают допускаться к сдаче экзамена в текущем учебном году по соответствующему учебному предмету в резервные сроки:

участники ГИА, получившие на ГИА неудовлетворительный результат по одному из обязательных учебных предметов;

участники экзамена, не дошедшие до экзамена по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участники экзамена, не завершившие выполнение экзамена (частичной сдачи) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

участники экзамена, абсолютная которых о нарушении порядка проведения ГИА конфликтной комиссией была удовлетворена;

участники экзамена, чьи результаты были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушения Порядка, совершенных лицами, указанными в пунктах 59 и 60 настоящего Порядка, или лицами (в том числе неучастниками экзамена) лицами.

Участники ГИА, получившие неудовлетворительный результат на ЕГЭ по математике, вправе изменить выбранный ими ранее уровень ЕГЭ по математике для повторного участия в ЕГЭ в резервные сроки.

V. Проведение ГИА

22. Экзаменационные материалы для проведения ЕГЭ включает в себя КИМ, бланки регистрации, бланки ответов на задания КИМ (документы на бланках ответов на задания КИМ) (далее – бланки ЕГЭ). Экзаменационные материалы для проведения ЕГЭ доставляются ОИВ, управляемым, МРО (Решения и инструкции разработаны на электронные носители (за исключением экзаменационных

материалов (МЭ), оформленных разноцветным шрифтом Эриксон, экзаменационных материалов (МЭ) для проведения экзаменов в ППЭ, организованных по договору, в образовательных организациях, в учреждениях государственной системы) с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации.

График поставки экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ составлен в целях ОИВ, упрощения, МИД России и уполномоченной организацией.

Экзаменационные материалы для проведения ЕГЭ включают в себя тексты, темы, вопросы, билеты, а также бланки регистрации и бланки ответов на задания (дополнительные бланки ответов на задания) (далее – бланки ЕГЭ).

Экзаменационные материалы для проведения ЕГЭ направляются в ОИВ, уполномоченных, МИД России и заграничные учреждения не ранее чем за месяц до начала экзаменов по соответствующим учебным предметам и электронном виде с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации. Транспортировка экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ осуществляется ОИВ, уполномоченных, заграничными учреждениями.

Хранение экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ и экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ (далее вместе – экзаменационные материалы) осуществляется в соответствии с требованиями порядка разработки, хранения и хранения КИМ, уполномоченного Рособразованием¹⁰. Вскрытие экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ до начала экзамена, разглашение информации, содержащейся в КИМ, экзаменационных материалов для проведения ЕГЭ, запрещено.

53. Для учащихся экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, а также лиц, обучающихся по составным формам по договору, в образовательных организациях, в том числе заочных-курсовых, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся

¹⁰ Число 11 статьи 59 Федерального закона

в индивидуальном лечении. ОНБ, учредители и заграничные организации организуют проведение экзаменов в условиях, учитывающих специфику их программы, особенности психофизического развития.

Основанием для организации экзамена на дому, в медицинской организации является заключение медицинской организации и рекомендации ПМПК.

Для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья (при предъявлении копий рекомендаций ПМПК), для участников программы детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность) ОНБ, учредители и заграничные организации обеспечивают следующие условия проведения экзамена:

проведение ПЭЭ по всем учебным предметам в устной форме по желанию;

увеличение продолжительности итогового собеседования (исключений), экзамена по учебному предмету на 1,5 часа (15%) по иностранному языку (раздел 61 (исключения) на 30 минут);

организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий по желанию экзаменующихся;

беспрепятственный доступ участников экзамена в аудитории, туалеты и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (пониженное звуковое, звуковое, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифта аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений);

Для участников экзамена с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся на дому, для обучающихся в медицинских организациях (при предъявлении копий рекомендаций ПМПК), для участников программы детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении справки, подтверждающей инвалидность, и копий рекомендаций ПМПК) ОНБ, учредители и заграничные организации обеспечивают соблюдение следующих специальных условий, учитывающих состояние здоровья, психическое психофизического развития:

присутствие ассистентов, оказывающих указанным лицам необходимую техническую помощь в учете состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих

для чтения рабочего места, передвигаться, прочесть задание, переписать ответы в экзаменационные бланки;

использование на экзамене необходимых для выполнения заданий технических средств;

оборудование аудитория для проведения экзамена звукоусиливающей аппаратурой как коллективной, так и индивидуальной (для слабослышащих участников экзамена);

присутствие при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников экзамена);

оформление размещенных материалов рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение на экранной клавиатурной работе рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников экзамена);

копирование размещенных материалов в увеличенном размере в день проведения экзамена в аудиторию в присутствии члена ЦКК; обеспечение аудиторий для проведения экзаменов увеличительными устройствами; индивидуальное дополнительное освещение на месте 300 люкс (для слабослышащих участников экзамена);

выполнение на увеличенной размерности работы на компьютере с помощью;

Информация о количестве указанных участников экзамена в ЦКК и о необходимых организационных условиях проведения экзаменов в условиях, учитывающих особенности их здоровья, особенности психофизического развития, направленных ОНУ, уполномочен и заправлено в ЦКК не менее двух человек для допуск проведения экзамена по любому учебному предмету.

34. Для обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в специализированных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, ОНУ при содействии административных учреждений направляет призывные

т.е. с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения экспертизы.

55. Экземпляр приговора и ГИП, места расположения которых определяются ОИВ, учреждениями, МВД России и другими учреждениями по согласованию с ГЭК.

Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из общей численности заключенных и камерной территории субъекта Российской Федерации, территориальной доступности и вместимости аудиторского фонда, а также исходя из того, что в ППЭ присутствует не менее 15 участков заключенной (за исключением ППЭ, отнесенных к я. или, указанных в пункте 53 настоящего Порядка, в том числе ППЭ, организованных на дому, и муниципальной организации и других учреждениях по отдаленным местностям, в специальных учебных заведениях, специальных закрытых типах в учреждениях, исполняющих наказания в виде лишения свободы, и также ППЭ, расположенных на прилегающей территории Российской Федерации, в том числе в загранучреждениях), при этом в каждой аудитории присутствует не более 25 участников экзамена, с соблюдением соответствующих требований санитарно-эпидемиологической безопасности и противопожарной безопасности. При осуществлении экзаменов в прилегающей ППЭ в соответствии с указанными требованиями предусматривается дополнительный метод контроля за соблюдением настоящего Порядка.

В случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации ОИВ, учреждениями, МВД России и другими учреждениями по согласованию с ГЭК принимают решение о переносе сдачи экзамена в другой ППЭ или на другой день, предусмотренный расписанием проведения МД, ГИП).

56. При входе в ППЭ устанавливаются стационарные контрольные пункты и (или) производится проверка при входе у кандидатов экзаменационными листами работ с использованием переносных методов контроля.

По решению ОИВ, учреждений, МВД России и других учреждений ППЭ оборудуются системами видеонаблюдения в целях обеспечения безопасности.

В здании (комнате или иной), где расположен ППЭ, до входа в ППЭ выделяются:

камеры для хранения личных вещей участников экзамена, организаторов,

машинописных работников, технических специалистов, экзаменаторов-обеспечивающих и ассистентов;

помещение для представителей образовательных организаций, центральный пункт обучающих экспертов (далее – сопровождающие);

помещение для представителей средств массовой информации.

В ППЭ выделяется помещение для руководителя (ШЭ), оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации. В случае если по решению ЦЭК синхронизация экзаменационных работ участников экзамена проводится в помещении для руководителя ППЭ и (или) в аудиториях, указанные помещения комплектуются также с принтером.

В помещениях для руководителя ППЭ организуются места для хранения личных вещей являясь ЦЭК, руководителя образовательной организации, в помещениях которой организован ППЭ, или уполномоченного им лица, руководителя ППЭ, общественных наблюдателей, должностных лиц Рособрнадзора, а также иных лиц, определенных Рособрнадзором, должностных лиц органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования.

В ППЭ выделяются помещения для представителей работников и общественных наблюдателей. Указанные помещения оборудуются от аудиторий, используемых для проведения экзамена.

Помещения не используются для приема, хранения и выдачи документов, документов, бланков, картон и распечатки.

37. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения экзамена (далее – аудитория), обеспечивают проведение экзаменов в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов⁴.

⁴ СанПиН 2.4.2.1821-04 Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях вместе с СанПиН 2.4.2.1821-04. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации

В день проведения экзамена в аудиториях должны быть закрыты ставни, плакаты и иные материалы с рекламно-ознавательной информацией.

Для каждого участника экзамена должно быть выделено рабочее место.

В случаях, предусмотренных пунктами 53, 62, 67-69, 70 настоящих Порядка, аудитория, предназначенная для проведения экзаменов, оборудуются компьютерами, средствами воспроизведения аудиозаписи, средствами цифровой аудиозаписи, а также обеспечиваются специализированным аппаратно-программным комплексом для проведения проверки экзаменационных материалов.

Аудитории и помещения для руководителей ПЭ оборудуются средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проводимых экзаменов в сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Аудитории и помещения для руководителей ПЭ оборудуются средствами видеонаблюдения без присоединения приемов экзаменов в сети «Интернет» по согласованию с Рособрнадзором.

Иные помещения ПЭ оборудуются средствами видеонаблюдения по решению ОИВ, уполномоченной Мин. (Россия) и заграничреслужб.

58. Срок хранения видеозаписей экзамена – до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена. До наступления указанной даты материалы видеозаписи не могут быть использованы Рособрнадзором. ОИВ и органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, с целью выявления фактов нарушений настоящих Порядка.

Отсутствие средств видеонаблюдения, неисполнение обязанностей или отсутствие указанных средств во время проведения экзамена, равно

от 29 декабря 2010 г. № 189 (зарегистрирован Минюстретвом России Российской Федерации 4 марта 2011 г., регистрационный № 19995), с изменениями, внесенными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 марта 2014 г. № 85 (зарегистрирован Минюстретвом России Российской Федерации 15 декабря 2014 г., регистрационный № 22607), от 26 декабря 2013 г. № 72 (зарегистрирован Минюстретвом России Российской Федерации 27 марта 2014 г., регистрационный № 11287), от 24 ноября 2015 г. № 81 (зарегистрирован Минюстретвом России Российской Федерации 18 декабря 2015 г., регистрационный № 10154).

дик и аннулирование подзаписной экзамена, является основанием для отложения экзамена в ЦПЭ или отдельных аудиториях ЦПЭ в соответствии с пунктом 37 настоящих Порядка для аннулирования результатов экзаменов в соответствии с пунктом 86 настоящего Порядка: а) историчекого списка участников экзамена в связи с экзаменом по соответствующему учебному предмету и соответственно с пунктом 31 настоящих Порядка.

По факту вскрытия подзаписной, немедленно определяются необходимые условия проведения англоязычной экзамена ялгом ЦЭК составляется акт, который в тот же день передается председателю ЦЭК. Срок хранения подзаписной экзамена, на основании которой было принято решение об отложении экзамена в ЦПЭ или отдельных аудиториях ЦПЭ, удалении участников экзамена с экзамена, и аннулирования результатов экзамена, составляет не менее трех лет со дня принятия соответствующего решения.

59. В день проведения экзамена в ЦПЭ присутствуют:

- а) руководитель экзамена единой организацией, в помещениях которой организован ЦПЭ, или уполномоченное им лицо;
- б) руководитель и организаторы ЦПЭ;
- в) не менее одного члена ЦЭК;
- г) не менее одного технического специалиста по работе с программным обеспечением, оказывающего информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ЦПЭ, члену ЦЭК;
- д) сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка, а (или) сотрудники органов внутренних дел (полицейские);
- е) медицинские работники;
- ж) ассистенты (при необходимости);
- з) экзаменаторы-обсуждающие (в случае проведения ЦПЭ в устной форме).

В качестве руководителей и организаторов ЦПЭ, членов ЦЭК, технических специалистов, экзаменаторов-обсуждающих и ассистентов привлекаются лица, прошедшие специальное обучение. При приеме на экзамена по учебному предмету в состав организаторов и ассистентов не входят специалисты по данному учебному предмету. Не допускается привлекать в качестве руководителей

и органы и подразделения ЦПО, заместители технических специалистов и экзаменаторов-сособседателей педагогических работников, являющиеся учителями обучающиеся, сдают экзамен в рамках ЦПО (за исключением ЦПЭ, организованных в труднодоступных и отдаленных местностях, в образовательных организациях на территории территории Российской Федерации, заграничных, в учреждениях государственной системы.).

60. В день проведения экзамена по решению Рособранзора и ЦПО присутствуют должностные лица Рособранзора, а также иные лица, определяемые Рособранзором, при предъявлении соответствующих документов, подтверждающих их полномочия, а также должностные лица органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, при предъявлении соответствующих документов, подтверждающих их полномочия, по решению указанных органов.

В день проведения экзамена в ЦПЭ могут присутствовать представители средств массовой информации и общественные наблюдатели.

Представители средств массовой информации присутствуют в аудиториях для проведения экзамена только до момента выдачи участникам экзамена соответствующих материалов или до момента начала печати экзаменационных материалов.

Общественные наблюдатели свободно перемещаются по ЦПЭ. При этом аудитория может закрываться для общественного наблюдателя.

61. Допуск в ЦПО лиц, указанных в пункте 60 настоящего Приказа, а также сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции) осуществляется только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия. Допуск участников экзамена, а также лиц, указанных в подпунктах «а»-«г», «е»-«з» пункта 59 настоящего Приказа, в ЦПЭ осуществляется при наличии у этих документов, удостоверяющих личность, и при наличии их в списках распределения в данный ЦПЭ. Проверка указанных документов, установление соответствия личности представителем документов, проверка наличия лиц в списках распределения

в здании ППЭ осуществляется при входе в ППЭ сотрудниками, осуществляющими охрану помещений, а (или) сотрудниками охраны внутренних дел (полития) совместно с организаторами.

В случае отсутствия у участников ПИА документов, удостоверяющих личность, при поисках их в списках распределенных в здание ППЭ допуск в ППЭ осуществляется после подтверждения их личности сопровождающим.

62. Экзаменационные материалы доставляются в ППЭ членами ЦЭК в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

За два дня до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету ЦЭИ организует автоматизированное распределение участников экзаменов и организаторов по аудиториям. Списки распределения передаются в ППЭ вместе с экзаменационными материалами. Распределение СП, указанных в пункте 53 настоящего Порядка, осуществляется индивидуально с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизиологического развития.

Организаторы распределяются по аудиториям исходя из того, что в каждой аудитории присутствует не менее двух организаторов. Во время проведения экзамена часть организаторов находится на этажах ППЭ и помогает участникам экзаменов ориентироваться в ППЭ, а также осуществляет контроль за перемещением лиц, не подлежащих участию в проведении экзамена.

Списки распределения участников экзаменов по аудиториям передаются организаторам, а также вывешиваются на информационном стенде при входе в ППЭ в каждой аудитории, в которой будет проходить экзамен. Организаторы обеспечивают соблюдение участниками экзамена в разоспешенных аудиториях, в которых будет проходить экзамен.

Член ЦЭК получает от уполномоченной организации данные для доступа к экзаменационным материалам в электронном виде. Организаторы в присутствии участников экзаменов и лиц, осуществляющих надзор (при наличии) осуществляют печать печатных вариантов материалов на бумажном носителе в аудитории. При выполнении заданий раздела «Говоримое» на иностранном языке ЦЭИ предоставляется участникам экзамена в электронной виде.

63. Участники экзаменов распределяются за рабочие места в соответствии

с проведенным распределением. Именные рабочие места не допускаются.

Экзамен проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

До начала экзамена организаторы проверяют инструктаж участников экзамена, в том числе пофурнитуруют с порядком проведения экзамена, правилами заполнения бланков ЕГЭ и ГВЭ, продолжительности экзамена по соответствующему учебному предмету, времени и местах начала и окончания экзамена и нарушения настоящего Порядка и о нарушении с высланными баллами, в случае удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов.

Организаторы информируют участников экзамена о том, что запас в КИМ для проведения ЕГЭ, текстов, тематических билетов для проведения ГВЭ и листов бумаги для черновиков не обрабатываются и не проверяются.

Организаторы информируют участников экзамена о размещении материалов, а также листов бумаги для черновиков (за исключением ЕГЭ) по иностранному языку (раздел «Иноязычно»).

В случае обнаружения брака или некомплектности экзаменационных материалов у участника экзамена организаторы передают данному участнику листок с полным количеством выданных материалов.

По указанию организаторов участники экзамена заполняют регистрационные поля бланков ЕГЭ (ГВЭ). Организаторы проверяют правильность заполнения участниками экзамена регистрационных полей бланков ЕГЭ (ГВЭ). По завершении заполнения регистрационных полей бланков ЕГЭ (ГВЭ) всеми участниками экзамена организаторы объявляют начало экзамена и время его окончания, фиксируют их на доске (информационном экране), после чего участники экзамена приступают к выполнению экзаменационной работы.

В случае нехватки места в бланках ответов на задания с развернутым ответом по просьбе участника экзамена организаторы выдают ему дополнительный бланк. При этом номер дополнительного бланка организатор указывает в предопределенном месте бланка ответов на задания с развернутым ответом. По мере необходимости участники экзамена переходят до конца экзамена на листы бумаги для черновиков (за исключением ЕГЭ по иностранному языку (раздел «Иноязычно»). Допускается использовать их в КИМ.

64. Во время экзамена участники экзамена соблюдают требования настоящего Порядка и следуют указаниям организаторов. Организаторы обеспечивают соблюдение требований настоящего Порядка в аудитории и ЦПЭ.

Участники экзамена выполняют экзаменационную работу самостоятельно, без помощи посторонних лиц. Во время экзамена на рабочем столе участника экзамена помимо экзаменационных материалов находятся:

- а) головная или каллиграфическая ручка с черной или синей гелевой пастой;
- б) документ, удостоверяющий личность;
- в) средства обучения и воспитания¹⁴;
- г) лекарства и питье (при необходимости);
- д) специальные технические средства (для лиц, указанных в пункте 53 настоящего Порядка) (при необходимости);
- е) листы бумаги для черновиков, выданные в ЦПЭ (за исключением БГЭ на альтернативном этапе (этапе «вспомогательном»)).

Иные личные вещи участники экзамена оставляют в специально отведенном месте для хранения личных вещей участников экзамена, расположенном до входа в ЦПЭ.

65. На время экзамена участники экзамена не должны общаться друг с другом, не могут свободно перемещаться по аудитории и ЦПЭ.

Во время экзамена участники экзамена могут выходить из аудитории и перемещаться по ЦПЭ в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участники экзамена оставляют экзаменационные материалы и листы бумаги для черновиков на рабочем столе. Организатор проверяет completeness оставленных участниками экзамена экзаменационных материалов и листов бумаги для черновиков, фиксирует время выхода участника экзамена из аудитории и предоставляет информацию о выходе его из аудитории в соответствующей ведомости.

В день проведения экзамена в ЦПЭ запрещается:

- а) участникам экзамена – иметь при себе средства связи, электронные

¹⁴ Часть 3 статьи 53 Федерального закона.

выявительную технику, фото-, аудио- и видеосъемную аппаратуру, справочные материалы, не являющиеся частью и иным образом хранящиеся в переносных носителях;

б) организаторам, исполнителям, медицинским работникам, техническим специалистам, экзаменаторам-субсидиарам – иметь при себе средства связи;

в) лицам, перечисленным в пунктах 54 и 60 настоящего Порядка, – оказывать содействие участникам экзамена, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеосъемную аппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

г) участникам экзамена, организаторам, исполнителям, техническим специалистам и лицам в составе организационно-технической группы – иметь при себе аудиотрансляторы ППЭ, экранированные материалы на бумажном или электронном носителе, фотографировать экзаменационные материалы.

Руководители образовательных организаций, в помещениях которой организуется ППЭ, или уполномоченному им лицу, руководителю ППЭ, членам ГЭК, сотрудникам, осуществляющим охрану правопорядка, и (или) сотрудникам органов внутренних дел (полицейским), аккредитованным представителям средств массовой информации и общественным наблюдателям, должностным лицам Рособрнадзора, иным лицам, определенным Рособрнадзором, должностным лицам органов государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переводные тестирования, разрешается иметь при себе средства связи только в случае служебной необходимости в помещениях для руководителя ППЭ.

66. Лица, допускаемые к участию в экзамене в соответствии с Порядком, удаляются с экзамена. Лица, об удалении с экзамена выносится решение в помещении для руководителя ППЭ в присутствии члена ГЭК, руководителя ППЭ, организатора, общественного наблюдателя (при наличии). Для этого организатор, руководитель ППЭ или общественные наблюдатели приглашают члена ГЭК, который составляет акт об удалении с экзамена и удаляет лиц, нарушивших Порядок, из ППЭ. Организатор создает в близком радиусе от центра зала экзамена отдельную пунктирную отметку.

В случае если участник экзамена по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, он досрочно покидает зал экзамена. При этом организатор обеспечивает участника

экземпляры экзаменационных работ выносятся в три ящика члена ГЭК. При составлении участниками экзамена досрочно завершены экзаменуются ГЭК и методической работой составляются акты о досрочном прекращении экзамена по объективным причинам. Организация ставит в бланке регистрации участника экзамена соответствующую отметку.

Акты об окончании экзамена и о досрочном прекращении экзамена по объективным причинам составляются в двух экземплярах. Первый экземпляр акта направляется лицу, участвующему в экзамене, или лицу, досрочно завершившему экзамен по объективным причинам, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК и ИЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ.

67. При проведении ЦЭ по иностранным языкам и экзаменуются также раздел «Аудирование», все задания по которому записаны на аудиозаписи.

Для сдачи выполняемых для прохождения раздела «Аудирование» оборудуются средствами воспроизведения аудиозаписей.

Для выполнения заданий раздела «Аудирование» технические специалисты или организаторы настраивают средства воспроизведения аудиозаписей так, чтобы было слышно всем участникам экзамена. Аудиозапись воспроизводится у участников экзамена дважды, после чего они приступают к выполнению экзаменационной работы.

68. При проведении ЦЭ по иностранному языку по желанию участника ЦЭ в экзамен включается раздел «Говорение», ответы на задания которого записываются на аудиозаписи.

Для выполнения заданий раздела «Говорение» используются диктофон, звукозаписные средства цифрового аудиозаписи. Технические специалисты или организаторы настраивают средства цифровой аудиозаписи для осуществления качественной записи устных ответов.

Участники экзамена приглашаются в аудиторию для получения заданий устной части КИМ и прослушивания записи устных ответов на задания КИМ. В аудитории участник экзамена подходит к средству цифровой аудиозаписи, громко и разборчиво дает устный ответ на задания КИМ, после чего прослушивает запись своего ответа, чтобы убедиться, что она произведена без технических сбоев.

В случае если во время занятий преподавателем технической сессии участнику экзамена предоставляется право сдать раздел «Опорение» повторно в резервные сроки.

69. При проведении ГВЭ в устной форме устный ответ участника ГВЭ транслируется на аудиозаписи или транслируется на аудиозаписи с одновременным протоколированием. Аудиторские, предназначенные для записи устных ответов, оборудуются специальными цифровыми аудиозаписями. В аудиторах для записи устных ответов технические специалисты или организаторы используют средства цифровой аудиозаписи, чтобы осуществлять качественную запись устных ответов. После окончания ответов ГВЭ приобщают к устройству цифровой аудиозаписи. Ученики ГВЭ по команде организатора громко и разборчиво дают устный ответ на задание. При проведении экзамена экзаменатор-субсидент при необходимости задает вопросы, которые позволяют участнику ГВЭ уточнить и (или) дополнить устный ответ в соответствии с требованиями вопроса экзаменационного задания. Организатор предоставляет участнику ГВЭ возможность пользоваться своими ответами и убедиться, что она произведена без технических сбоев. В случае одновременной аудиозаписи и протоколирования устных ответов участнику ГВЭ предоставляется возможность ознакомиться с протоколом его ответа и убедиться, что он записан верно.

70. В случае если при проведении ЭГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) выполнение письменной экзаменационной работы осуществляется на компьютере, аудиозаписи, выделяемые для проведения ЭГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ), обеспечиваются компьютерной печатью.

71. За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают участникам экзамена о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости предоставить ответы на листы бумаги для черновика, КИМ для проведения ГВЭ, текстовые, табличный и бланки для проведения ГВЭ в бланки ответов.

Участники экзамена, заранее завершившие выполнение экзаменационной работы, имеют экзаменационные материалы и листы бумаги для черновика организаторам и экзаменаторам ГВЭ, не дожидаясь окончания экзамена.

По истечении времени экзамена организаторы объявляют об окончании

изменения и собирают экзаменационные материалы в пакеты бумаги для переноски у участковых экзаменов.

По окончании экзамена организатор в соответствующем поле бланка ответов каждого участника ЕГЭ указывает количество внесенных им изменений (погрешных ответов на задания), в крестиком отмечая и ставит подпись. В случае если в бланке ответов участника (ЕЭ) отсутствуют заметные ошибочные ответы на задания с кратким ответом, организатор в специально отведенном поле бланка ответов ставит знак «Х» и подписи.

В случае если бланки ответов на задания с развернутым ответом и дополнительные бланки ответов (вспомогательные области (за исключением размещенных на ней), организаторы подшивают их следующим образом: «И».

72. Ответы на задания экзаменационной работы, выполненные членами и наблюдателями участковыми экзамена в специально предусмотренных тетрадях и бланках увеличенного размера, а также экзаменационные работы, выполненные на ком-пьютере, и результаты членов ГЭК переносятся ассистентами в бланки.

73. По завершении экзамена члены ГЭК составляют отчет о проведении экзаменов в ЦПО, который в тот же день переносится в ГЭК.

Экзамениционные материалы, упакованные в специальные пакеты, в тот же день доставляются членами ГЭК и ЦПО в ЦОИ, за исключением ЦПЭ, в которых по решению ГЭК проводится сканирование экзаменационных материалов. В таких ЦПЭ сразу по завершении экзамена производится сканирование экзаменационных материалов. Сканированные изображения экзаменационных материалов передаются в ЦОИ, уполномоченную организацию для последующей обработки.

Экзамениционные материалы в печатном виде хранятся в ЦПЭ, затем направляются на хранение в ЦОИ (для проведения ГИА за пределами территории Российской Федерации – в места, определенные уполномоченными, иными учреждениями) в сроки, установленные ОИВ (у регионов, МИД России).

Непострадавшие и использованные экзаменационные материалы, а также использованные листы бумаги для черчения выносятся в места, определенные ОИВ, уполномоченных, за границу регионов, для обеспечения их хранения.

Неиспользованные и использованные экзаменационные материалы хранятся до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, использованные листы бумаги для черновиков – в течение месяца после проведения экзамена. По истечению указанного срока указанные материалы уничтожаются печатью начальника ИИИ, учредителей, заградучреждением.

VI. Проведение экзаменационных работ и их оценивание

74. При выполнении ЕГЭ по учебным предметам (за исключением ЕГЭ по математике базового уровня) используется единая система оценки.

При выполнении ЕГЭ по математике базового уровня, а также при выполнении ГИА в форме ЕГЭ используется пятибалльная система оценки.

75. Проверка экзаменационных работ включает в себя:

обработку бланков ЕГЭ и ГВЭ;

проверку предметными комиссиями ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, сметкой по заданиям текстов, тем, заданиям, бланков ЕГЭ, в том числе устных ответов;

централизованную проверку экзаменационных работ участковых экзаменов.

76. Экзаменационные работы участковых экзаменов, удаленных с экзамена или не заверенных выполнением экзаменационной работы по объективным причинам, в случаях, предусмотренных восточным Порядком, подлежат обработке, но не проверке.

Задания на листе бумаги для черновиков и КИМ не обрабатываются и не проверяются.

77. Обработка бланков ЕГЭ и ГВЭ включает в себя:

этикетирование бланков ЕГЭ и ГВЭ, которое проводится в день проведения соответствующего экзамена (экзамена);

распознавание информации, введенной в бланки ЕГЭ и ГВЭ;

сверку экзаменационной информации с оригинальной информацией, представленной бланки ЕГЭ и ГВЭ;

обеспечение предметных комиссий ответственными лицами бланков ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, файлов

с цифровой аудиозаписью устных ответов, а также бланками протоколов проверки экзаменационных работ ЕГЭ и ЦО;

электронные, распознаваемые и сверху защищенной информацией с оптической киформацией, внесенной в протоколы проверки экзаменационных работ ЕГЭ и ГВЭ.

Обработка бланков ЕГЭ и ГВЭ по всем учебным предметам осуществляется ЦОИ с использованием специальных аппаратно-программных средств. Обработке экзаменационных работ, полученных при проведении экзаменов за пределами территории Российской Федерации, осуществляет уполномоченная организация.

Обработка бланков ЕГЭ и ГВЭ, а также проверка предметными комиссиями ответов на задания экзаменационной работы с развернутым ответом, ответов на задания текстов, тест, заданий, билетов ЦОИ, а также листы устных ответов, должны завершаться в следующие сроки:

ЕГЭ по математике базового уровня – не позднее трех календарных дней после проведения экзамена;

ГВЭ по математике профильного уровня, ЦОИ по математике – не позднее четырех календарных дней после проведения экзамена;

ГВЭ и ГВЭ по русскому языку – не позднее шести календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ и ЦОИ по учебным предметам по выбору – не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

ЕГЭ и ГВЭ по экзаменам, проведенным в доэкзаменит и дополнительный периоды, в резервные сроки (выданы из периодов проведения экзаменов) – не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

78. Лица, привлекаемые к обработке бланков ЕГЭ и ЦОИ, должны иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеотехнику и иные средства хранения и передачи информации; копировать, выводить из помещений, предназначенных для обработки бланков ЦОИ и ЦОИ, экзаменационные материалы, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.

В случае установления факта нарушения лицом, привлеченным к обработке бланков ЕГЭ и ЕГЭ, указанных требований руководитель РЦОИ информирует об этом председателя ГЭК и принимает решение об отстранении указанного лица от работ, связанных с применением материалов.

79. При проверке учебных материалов на предмет наличия сведений об участии в ЕГЭ по иностранному языку предметные комиссии обеспечивают файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов по иностранному языку и файлы информации о них в графическом формате для их прослушивания.

При проверке учебных материалов на предмет наличия ЕГЭ предметные комиссии обеспечивают файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов на предметной информации учебных материалов.

80. Эксплуатационные работы ЕГЭ, подлежащие обработке, хранятся в РЦОИ (для проведения ГИА за пределами территории Российской Федерации – в местах, определенных учредителем, за рубежом (далее – «места»)), эксплуатационные работы ЕГЭ – в местах, определенных ОИИ, учредителем, за рубежом. Эксплуатационные материалы хранятся в помещении, обеспечивающем доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, и по истечении указанного срока уничтожаются лицами, уполномоченными ОИИ, учредителем, за рубежом.

81. В рамках осуществляемых проверки экзаменационных работ предметные комиссии:

принимает к рассмотрению экзаменационные работы;

осуществляют проверку правильности учета баллов экзамена и их оценивание в соответствии с критериями оценивания по каждому типу учебного предмета, разработка которых осуществляется Рособразоружем³⁹.

Эксперты разрешается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеонаблюдение, кодировать и вносить по местностям, указанным в пункте 83 настоящих Порядка, экзаменационные работы, критерии оценивания, материалы проверки экзаменационных работ, а также распечатать информацию, содержащуюся

³⁹ Часть 14 статьи 35 Федерального закона.

и укреплённых материалах. По завершении проверки исполняются все экспертные материалы (за исключением прикладных проектов экзаменационных работ) утилизуются лицами, определёнными руководителем ЦОИ.

В случае установления факта нарушения экспертом указанных требований, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или неисполнения статуса эксперта в любых целях ЦОИ принимает решение об увольнении эксперта из состава предметной комиссии.

82. Основными видами работ проходят следующие виды проверок:

а) проверку двумя экспертами (двое – первая и вторая проверки);

б) в случаях, устанавливаемых настоящим Положением, проверку третьим экспертом (двое – первая проверка), межрегиональную перекрестную проверку, перепроверку, а также межрегиональную перекрестную перепроверку в рамках рассмотренной аттестации и оценки знаний выделенных баллов.

По результатам первой и второй проверок эксперты независимо друг от друга составляют баллы за каждой измет или удалив экзаменационной работы ЕГЭ с развернутым ответом, за каждой измет или удалив экзаменационной работы ЕГЭ с развернутым ответом, за каждой измет или удалив экзаменационной работы ЕГЭ. Результаты каждого экзаменационного задания и протокол проверки предметной комиссией экзаменационных работ участников экзамена. Протокол проверки экзаменационных работ после заполнения передается в ЦОИ для дальнейшей обработки.

В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в кратчайших оценках по соответствующему учебному предмету.

Эксперту, осуществляющему третью проверку, предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проводившими экзаменационную работу.

Распределение экзаменационных работ между экспертами, расчет баллов по каждому заданию экзаменационной работы с развернутым ответом, а также проведение необходимости третьей проверки осуществляются автоматически с использованием специализированных аппаратно-программных средств ЦОИ.

По решению ЦОИ организуются обмен экзаменационными работами ЦОИ между субъектами Российской Федерации (межрегиональная перекрестная

проверки, межрегиональных перекрестных перепроверки в рамках рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами).

Организационное и технологическое обеспечение межрегиональных перекрестных проверок, межрегиональных работ, межрегиональной перекрестной перепроверки в рамках рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами осуществляют РЦОИ соответствующих субъектов Российской Федерации при условии их удовлетворительной организации.

83. РЦОИ и предметные комиссии работают в помещениях, не имеющих возможности приема и приема посторонних лиц и распространения информации о результатах работы. В РЦОИ и местах работы предметных комиссий могут присутствовать:

а) члены ГЭК – по решению председателей ГЭК;

б) аккредитованные общественные наблюдатели – по желанию;

в) должностные лица Рособринадзора, а также иные лица, определенные Рособринадзором, должностные лица органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования – по решению соответствующих органов,

84. Напередetermined по завершении обработки и проверки экзаменационных работ РЦОИ направляет в уполномоченную организацию результаты обработки и проверки ответов экзаменационных работ;

Целевые показатели указанных данных из всех субъектов Российской Федерации уполномоченная организация несет ответственность за проведение централизованной проверки экзаменационных работ (ГЭ).

85. Централизованная проверка включает в себя:

организацию по решению Рособринадзора перекрестной межрегиональной перекрестной перепроверки в рамках рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами в случаях, установленных Порядком;

сверку ответов участников экзамена для единых экзаменационных работ с целью оптимизации времени ответа на данные задания;

определение средних баллов (ГЭ) (сумма баллов по предметно-используемым заданиям экзаменационной работы);

перевод первичных баллов (ГЭ) (по шкалам ЕГЭ по математике базового

урения) в едиальную систему оценивания.

Централизованная проверка завершается не позднее чем через пять рабочих дней с момента получения результатов обработки бланков ЕГЭ, а также результатами проверки ответов на задания экзаменационной работы в развернутом ответном и устных ответов по иностранному языкам из всех субъектов Российской Федерации (за исключением централизованной проверки письменных работ, направленных на первичную обработку по решению Рособрнадзора).

До 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, по поручению Рособрнадзора предметные комиссии, созданные Рособрнадзором, проверяют перепроверку отдельных экзаменационных работ (ЭР) на территории Российской Федерации для ее завершения.

До 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, по решению ОИЭ или ГЭК предметные комиссии субъекта Российской Федерации проводят перепроверку отдельных экзаменационных работ, выполняемых участниками экзамена на территории субъекта Российской Федерации.

Результаты перепроверки оформляются протоколами ГЭК.

По завершении проведения централизованной проверки экзаменационных работ (ЭР) уполномоченная организация обеспечивает передачу результатов ЕГЭ в РЦОИ.

VI. Утверждение, изменение и (или) аннулирование результатов экзаменов

86. По завершении проверки экзаменационных работ, в том числе получения от уполномоченной организации результатов централизованной проверки экзаменационных работ (ЭР), РЦОИ, уполномоченная организация передает в ГЭК результаты ЕГЭ.

Председатель ГЭК рассматривает результаты экзаменов по каждому учебному предмету и принимает решение об их утверждении, изменении и (или) аннулировании.

Утверждение результатов экзаменов осуществляется в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения результатов централизованной проверки экзаменационных работ ЕГЭ, результатами проверки экзаменационных работ ГЭК.

По итогам перепроверки экзаменационных работ производится в ГЭК в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения результатов перепроверки экзаменационных работ, принимается решение согласно протоколам перепроверки экзаменационных работ об изменении результатов экзамена или о сохранении выставленных при перепроверке баллов.

87. В случае если конфликтной комиссией была удовлетворена апелляция участника экзамена о нарушении настоящего Порядка, председатель ГЭК принимает решение об аннулировании результата экзамена данного участника экзамена по соответствующему учебному предмету, а также о его допуске к экзамену в резервные сроки.

В случае если конфликтной комиссией была удовлетворена апелляция участника экзамена о несоответствии выставленным баллам, председатель ГЭК принимает решение об изменении результата экзамена согласно протоколу конфликтной комиссии.

88. При установлении факта нарушения настоящего Порядка со стороны участника экзамена или лиц, перечисленных в пунктах 59 и 60 настоящего Порядка (в том числе установленных лиц), отсутствия (исполнения обязанностей) средств наблюдения председатель ГЭК принимает решение об аннулировании результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.

Для принятия решения об аннулировании результатов экзамена в связи с нарушением настоящего Порядка председатель ГЭК запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные работы и другие экзаменационные материалы, созданные в лицах, присутствующих в ЦЭЭ, другие сведения о лицах подраздела настоящего Порядка, проводит проверку по фактам нарушения настоящего Порядка.

В случае выявления Рособрнадзором фактов нарушения настоящего Порядка со стороны участников экзамена или лиц, перечисленных в пунктах 59 и 60 настоящего Порядка, в том числе фактов отсутствия (исполнения обязанностей) средств наблюдения на территории субъекта Российской Федерации, Рособрнадзором до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, проводится проверка по фактам нарушения настоящего Порядка. В адрес

председателя ГЭК направляются информация и материалы об инцидентах проверки и фактах нарушения порядка. Председатель ГЭК рассматривает указанную информацию и материалы, принимает решение об аннулировании результатов экзамена в связи с нарушением порядка.

89. Решение об аннулировании результатов экзаменов в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, принимается в течение двух рабочих дней, следующего за днем принятия конфликтной комиссией соответствующих решений, завершая проверку, организованной председателем ГЭК, завершая рассматривая информацию и материалы об инцидентах проверки и фактах нарушения порядка, представленных Рособрнадзором.

90. После утверждения результатов экзаменов в течение одного рабочего дня передается в образовательные организации, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, уполномоченным и зарегистрированным для приема/передачи участков экзамена с утвержденными председателем ГЭК результатами экзаменов.

Ознакомление участников экзамена с утвержденными председателем ГЭК результатами по учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации, а также органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, уполномоченным и зарегистрированным. Указанный день считается официальным днем объявления результатов экзаменов.

При выявлении до 1 марта (вплоть до следующего за годом проведения экзамена, Рособрнадзором случаев нарушения настоящего Порядка участниками ЕГЭ) после официального дня объявления их результатов председатель ГЭК принимает решение о предоставлении доплат участникам результатов ЕГЭ до выяснения обстоятельств.

VIII. Оценка результатов ГИА

91. Результаты ГИА признаются удовлетворительными в случае если участвовавшие в экзаменах ГИА по обязательным учебным предметам при сдаче ЕГЭ (за их выбором ЕГЭ по математике базового уровня) набрали количество баллов

не ниже минимального, определенного Рособрнадзором¹⁴, в при сдаче ГВЭ, ЕГЭ по математике базового уровня получили отметку не ниже удвоенной минимальной.

В случае если участник ГИА получил на ГИА по одному из обязательных учебных предметов неудовлетворительный результат, он допускается повторно к ГИА по данному учебному предмету в следующем году в формах, устанавливаемых действующим Порядком, в резервные сроки.

Результаты ЕГЭ по соответствующим учебным предметам признаются удовлетворительными в случае, если участник ЕГЭ набрал количество баллов не ниже минимального, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, определенное Рособрнадзором¹⁵.

92. Участником ГИА, не прошедшим ГИА по обязательным учебным предметам или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим по одному из этих предметов на ГИА в резервные сроки, предлагается пройти ГИА на русском языке и (или) математике базового уровня в сроки и в формах, устанавливаемых действующим Порядком, до 15 января следующего года. Для лиц широкого круга граждан ГИА участники ГИА могут также пройти в образовательной организации на срок, необходимый для прохождения ГИА.

93. Заявления на участие в ГИА в дополнительный период не позднее чем за две недели до начала указанного периода подается лицами, указанными в пункте 92 настоящего Порядка, лично на основании документа, удостоверяющего личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего личность, и доверенности в образовательные организации, в которых указанные лица представляют собой на срок, необходимый для прохождения ГИА.

94. Участники ГИА, чьи результаты ЕГЭ по учебным предметам по выбору в текущем году были аннулированы по решению председателя ГЭК

¹⁴ Часть 4 статьи 59 Федерального закона.

¹⁵ Часть 4 статьи 79 Федерального закона.

в случае нарушения фактом нарушения настоящего Порядка, предоставляется право участия в ЕГЭ по учебным предметам по выбору, по которым было принято решение об аннулировании результатов, не ранее чем через год с года аннулирования результатов ЕГЭ в сроки и формах, устанавливаемых настоящим Порядком.

Участникам ЕГЭ, чьи результаты ЕГЭ по учебным предметам в текущем году были аннулированы по решению председателя ГЭК в случае выявления фактов нарушения настоящего Порядка, предоставляется право участия в ЕГЭ по учебным предметам, по которым было принято решение об аннулировании результатов, не ранее чем через год с года аннулирования результатов ЕГЭ в сроки и формах, устанавливаемых настоящим Порядком.

95. Участникам ГИА, получившим в текущем году неудовлетворительные результаты ЕГЭ по учебным предметам по выбору, предоставляется право пройти экзамены по соответствующим учебным предметам в следующем году в сроки и формах, устанавливаемых настоящим Порядком.

Участникам ЕГЭ, получившим в текущем году неудовлетворительные результаты ЕГЭ по учебным предметам, предоставляется право пройти экзамены по соответствующим учебным предметам в следующем году в сроки и формах, устанавливаемых настоящим Порядком.

IX. Прием и рассмотрение апелляций

96. Конфликтная комиссия принимает в письменной форме апелляции участников ГИА в нарушении настоящего Порядка и (или) в несоответствии оценке значения баллов (двое вместе – апелляция).

97. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам: к структуре заданий по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с оценыванием результатов выполнения заданий экзаменационной работы с кратким ответом, нарушением участником правил проведения экзамена в Порядке и первоначальном заочном пересмотром баллов ЕГЭ и ГЭЭ.

98. При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лично, принимаемыми участие в организации и (или) проведении экзаменационной работы лицами, претерпевшими экзаменационную работу

участнику экзамена, подавшего апелляцию.

В целях выполнения своих функций коллегиями комиссии запрашиваются у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе бланки ЕГЭ и ГВЭ, КИМ, лекции, тематические задания, билеты, материалы суждений участников ЕГЭ, сведения о лицах, присутствовавших в ЦТЭ, иные сведения о соблюдении настоящего Порядка.

Участники экзаменов и (или) их родители (законные представители) по желанию могут присутствовать при рассмотрении апелляции.

Конфликтная комиссия не позднее чем за один рабочий день до дня рассмотрения апелляции информирует участников ГИА, подавших апелляцию, о времени и месте их рассмотрения.

При рассмотрении апелляции также могут присутствовать:

а) члены ЦЭК – по решению председателя ЦЭК;

б) инициативные общественные наблюдатели;

в) должностные лица Рособраздзора, иные лица, определенные Рособраззором, а также должностные лица органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющего переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, – по решению соответствующих органов.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

99. Апелляцией о нарушении настоящего Порядка (за исключением случаев, установленных пунктом 97 настоящего Порядка) участник экзамена подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету в бланк ЕГЭ, не покидая ЦТЭ.

В целях проверки соблюдения из апелляций и отругивания настоящего Порядка апелляционной комиссией ЦЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, не задействованных в аудитории, в которой проводится экзамен, технических специалистов, также контрольно-обсеседников, ассистентов, иных внешних наблюдателей, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и муниципальных работников. Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция отругивается настоящего Порядка и заключается

о результатах проверок в тот же день передается членам ГЭК в конфликтную комиссию.

При рассмотрении апелляций о нарушении членами Порядка конфликта комиссия рассматривает апелляцию, заслушивает о результатах проверки и принимает одно из решений:

об отклонении апелляции;

об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции о нарушении членами Порядка результат экзамена, по процедуре которого выявлено нарушение была по сути признана апелляцией, аннулируется, и учащему экзамена предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в иной день, предусмотренный расписанием проведения ЕГЭ, ГВО.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляции о нарушении членами Порядка в течение двух рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

ГЭК. Апелляция о несогласии с выставленными баллами, в том числе по результатам перепроверки эквивалентной ей работы, подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.

Участники ГИА или их родители (законные представители) на основании документов, удостоверяющих личность, подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами, в эквивалентные организация, которые они были допущены к ГИА; участники ГВО или их родители (законные представители) на основании документов, удостоверяющих личность, – в места, в которых они были ранее приняты на сдачу ГЭК, а также в иные места, определенные ОИВ.

По решению ГЭК полтора (или) рассмотренные апелляции о несогласии с выставленными баллами организуются с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований по обеспечению безопасности Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Руководитель организации, принявшей апелляцию о несогласии с выставленными баллами, передает ее в конфликтную комиссию в течение одного

разъяснения в срок в соответствии с условиями участия.

101. При рассмотрении апелляций о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает в ИЦМ, предметной комиссии при необходимости изображения выполненных работ, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участника экзамена, протокол устных ответов участника экзамена на сданных на ИЦМ в устной форме, копии приписки по результатам экзаменационной работы предметной комиссии ИЦМ и тождество, тождество, задание, билеты, выполнявшиеся участником экзамена, подлинник или копии с несогласия с выставленными баллами.

Указанные материалы предоставляются участнику экзамена (в случае его участия в рассмотрении апелляции). Участник экзамена письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненных им экзаменационной работы, файл с цифровой аудиозаписью его устного ответа, протокол его устных ответов в случае если экзамен проводился в устной форме.

При рассмотрении конфликтной комиссией по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия устанавливает достоверность информации о результатах ответа участника экзамена, поданного на апелляцию. Для этого в рассмотрении апелляции привлекается эксперт по соответствующему учебному предмету, не принимавший ранее участие в работе участника экзамена, поданного на апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

В случае если эксперт не может подлинности и полноты информации об объектах экзаменационной работы участника экзамена, конфликтная комиссия информирует в Комиссию по разработке ИЦМ по соответствующему учебному предмету с вопросом о разъяснениях по конкретным оценкам.

102. По результатам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохраняет выставленные баллы либо об увеличении или уменьшении баллов. При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может изменяться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию и несогласия с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в конфликтную комиссию.

Протокол конфликтной комиссии о рассмотрении апелляции участника экзамена в течение одного календарного дня передается в РЦОИ для внесения сведений информации в региональную информационную систему. Для передачи результатов ЕГЭ участникам конфликтной комиссии в течение двух календарных дней направляются РЦОИ и уполномоченную организацию. Уполномоченная организация проводит пересчет результатов ЕГЭ по удовлетворенным апелляциям в соответствии с приложениями конфликтной комиссии и не позднее чем через пять рабочих дней с момента получения уведомления протоколом передает измененные по итогам пересчета результаты ЕГЭ в РЦОИ, который в течение одного календарного дня предоставляет их для дальнейшего утверждения ГЭК.